

RESOLUCIÓN N° 133-2024-CO-UNJ

Jaén, 25 de marzo de 2024

VISTO: El Acuerdo N° 04 del Acta de Sesión Extraordinaria, de fecha 25 de marzo de 2024, Oficio N° 200-2024-VPI-CO-UNJ, de fecha 22 de marzo de 2024, Oficio N° 075-2024-UNJ/VPI-DCPBS, de fecha 20 de marzo de 2024, Plan de Trabajo 2024 – Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 18° de la Constitución Política del Perú establece "(...) que cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. "Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y las Leyes";

Que, el artículo 8° de la Ley Universitaria N° 30220 establece que "(...) la autonomía inherente a las universidades, se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la presente Ley y demás normativa aplicable"; esto implica la potestad auto determinativa para la creación de normas internas (estatuto y reglamentos) destinados a regular la institución universitaria, organizar sus sistema académico, económico y administrativo;

Que, el artículo 29° de la Ley Universitaria, Ley N° 30220, establece que "la Comisión Organizadora tiene a su cargo la aprobación del Estatuto, Reglamentos y Documentos de Gestión Académica y Administrativa de la Universidad, formulados en los instrumentos de planeamiento, así como su conducción y dirección hasta que se constituyan los órganos de gobierno que, de acuerdo a la citada Ley";

Que, el artículo 54° de la Ley Universitaria señala que: "Las universidades pueden constituir centros de producción de bienes y servicios que están relacionados con sus especialidades, áreas académicas o trabajos de investigación. La utilidad resultante de dichas actividades constituye recursos de la universidad y se destinan prioritariamente a la investigación para el cumplimiento de sus fines";

Que, de acuerdo con el artículo 81° del Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Jaén, la Dirección de Centros de Producción de Bienes y Servicios es "el órgano de línea dependiente del Vicerrectorado de Investigación; responsable de dirigir y coordinar la política productiva de bienes y servicios a nivel de Facultades que están relacionados con sus especialidades, áreas académicas o trabajos de investigación";

Que, según el Plan de Trabajo 2024 – Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios, los Objetivos Estratégicos (OE), de la mencionada Dirección, son tres, los mismos que se encuentran alineados a los objetivos estratégicos institucionales de la Universidad Nacional de Jaén y se enumeran a continuación;

Código	Objetivo Estratégico
OE.01	Garantizar la prestación de bienes y servicios con calidad y eficiencia por las Unidades de Producción en favor de la Comunidad Universitaria y población en general.
OE.02	Implementar y equipar las Unidades de Producción para una correcta prestación de bienes y servicios.
OE.03	Implementar sistemas de gestión para las Unidades de Producción.

Que, con Oficio N° 075-2024-UNJ/VPI-DCPBS, de fecha 20 de marzo de 2024, la Directora de los Centros de Producción de Bienes y Servicios solicita al Vicepresidente de Investigación – UNJ, la aprobación del Plan de Trabajo precitado, mediante acto resolutivo;

Que, con Oficio N° 200-2024-VPI-CO-UNJ, de fecha 22 de marzo de 2024, el Vicepresidente de Investigación de la Universidad Nacional de Jaén (UNJ) comunica al Presidente de la Comisión Organizadora de la UNJ que, en relación al Plan de Trabajo 2024 de la Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios;

Que, a través de los documentos del visto, en Sesión Extraordinaria de fecha 25 de marzo de 2024, la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Jaén, acordó por unanimidad, aprobar el Plan de Trabajo 2024 de la Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios;



UNIVERSIDAD
NACIONAL DE JAÉN

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las
Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

RESOLUCIÓN N° 133-2024-CO-UNJ

Jaén, 25 de marzo de 2024

Que, en uso de las atribuciones conferidas al Presidente de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Jaén contenidas en la Ley Universitaria N° 30220 y el Estatuto de esta Casa Superior de Estudios;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el Plan de Trabajo 2024 de la Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios de la Universidad Nacional de Jaén, el mismo que en anexo forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ACTUALIZAR los costos de los servicios que presta las Unidades de Producción adscritos a esta dependencia, motivados por el incremento de la UIT año 2024.

ARTÍCULO TERCERO.- MODIFICAR el TUPA y el TUSNE de la Universidad Nacional de Jaén, en el extremo de la tasa administrativa del costo del servicio de enseñanza preuniversitaria siendo el monto de S/ 950.00 (Novecientos con 50/100 soles) para el ciclo académico 2024-II del CEPRE – UNJ.

ARTÍCULO CUARTO.- NOTIFICAR la presente Resolución a las instancias correspondientes y a quienes corresponda, para su conocimiento y fines pertinentes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN
COMISIÓN ORGANIZADORA

Dr. Juan De Dios Larico Paco
PRESIDENTE

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN

Mg. Jean Eberé Cruz Iglesias
SECRETARIO GENERAL



UNIVERSIDAD NACIONAL
DE JAÉN

DIRECCIÓN DE LOS CENTROS DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS



PLAN DE TRABAJO 2024



Elaborado por:

MARCELA YVONE SALDAÑA MIRANDA

Directora (e) de los Centros de Producción de Bienes y Servicios

DANICZA VIOLETA SÁNCHEZ CÓRDOVA

Especialista del Centro de Análisis de Suelos y Aguas

ZENAIDA ZANCHEZ CUBAS

Especialista Pedagógico del Centro de Informática e Idiomas

ORESTES DANIEL ADRIANZEN GUERRERO

Coordinador de la Corporación Industrial Universitaria de Jaén

WILMER ROJAS PINTADO

Responsable del Centro Preuniversitario

ROYLER YALTA MEZA

Administrador de los Centros de Producción de Bienes y Servicios



PRESENTACIÓN

La Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios, en adelante denominado DCPBS, es un órgano adscrito a la Vicepresidencia de Investigación de la Universidad Nacional de Jaén (UNJ), y es responsable de la prestación de bienes y servicios, los mismos que se encuentran alineados a actividades académicas o de investigación de la universidad.

Las actividades que se desarrollan son autofinanciadas en el marco del artículo N° 54 de la Ley Universitaria 30220, que a la letra dice:

... "Las universidades pueden constituir centros de producción de bienes y servicios que están relacionados con sus especialidades, áreas académicas o trabajos de investigación. La utilidad resultante de dichas actividades constituye recursos de la universidad y se destinan prioritariamente a la investigación para el cumplimiento de sus fines".

La DCPBS se crea con la necesidad de prestar sus servicios a los estudiantes de esta casa superior de estudios y público en general. Para contextualizar cronológicamente mencionamos que, en enero del año 2015 se apertura el Centro de Idiomas brindando el servicio de enseñanza del idioma inglés a 39 estudiantes en dos grupos de estudio. Un año más tarde, el Centro de Cómputo inicia la prestación del servicio de enseñanza de ofimática a 70 estudiantes en tres grupos de estudio. Tras culminar sus cuatro años inicio de actividades, durante el cuarto trimestre del 2018, la DCPBS atendió a 33 estudiantes con el servicio de enseñanza de ofimática y a 40 estudiantes mediante el servicio de enseñanza del idioma inglés.

De lo expuesto en líneas anteriores, se evidencia que la demanda de los servicios que ofertaba la DCPBS era mínima; por lo tanto, el año 2019 se realizó acciones estratégicas para incrementar la demanda de nuestros servicios; en consecuencia, se actualizó documentos normativos que permitan promover el desarrollo de servicios de enseñanza de cursos diversos, permitiendo incrementar significativamente la demanda de servicios.

El año 2020 fue de muchos retos, por la creciente demanda de los servicios que se ofertaban y el contexto que se vivía a causa de la pandemia por el COVID-19. En tanto, la DCPBS mediante el uso de la tecnología realizó reuniones de coordinación con los miembros de la Comisión Organizadora, docentes, estudiantes y administrativos para el reinicio de actividades en un contexto de pandemia. La propuesta adoptada permitió a los estudiantes de la UNJ concluir sus estudios de idiomas extranjeros mediante el uso de aplicaciones informáticas; y durante el mes de julio se retomó las clases en la modalidad virtual síncrona mediante el uso del aplicativo Google Meet y Zoom, modalidad que se mantiene vigente a la fecha.



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Consientes que la DCPBS debía ampliar su oferta de bienes y servicios haciendo uso de la capacidad instalada de la UNJ, amparados en la Resolución N° 304-2020-CO-UNJ que aprueba el Estatuto General de la universidad, se inició acciones para reestructurar e implementar las unidades de producción alineados a las carreras profesionales, teniendo a la fecha las siguientes:

Tabla 01. Unidades de producción de la DCPBS al año 2023.

N°	UNIDADES DE PRODUCCIÓN
1	Centro Preuniversitario
2	Centro de Informática e Idiomas
3	Centro de Análisis Espectrofotométrico
4	Centro de Análisis en Suelos y Aguas
5	CIU Jaén- Corporación Industrial Universitaria
6	Centro de Servicios de Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica

Sobre las unidades de producción podemos hacer mención que, el Centro Preuniversitario, el Centro de Informática e Idiomas y el Centro de Análisis Espectrofotométrico se encuentran implementados; en tanto, durante el 2023 se gestionó la adquisición de equipamiento para completar la implementación del Centro de Análisis en Suelos y Aguas. Para el 2024 se pretende realizar acciones que permitan concluir la implementación de los talleres tecnológicos de la Corporación Industrial Universitaria; así mismo, se pretende dar inicio al proceso de implementación del Centro de Servicios de Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica.



El presente documento de gestión ha sido elaborado con la colaboración del equipo técnico de la Dirección del Centro de Producción de Bienes y Servicios, y establece las actividades a desarrollar en las seis unidades de producción, trazando un horizonte necesario para el cumplimiento de los objetivos propuestos, garantizando una adecuada prestación de bienes y servicios en favor de la comunidad universitaria y público en general.

CAPITULO I

INFORMACIÓN GENERAL DEL PLAN DE TRABAJO

I. INFORMACION GENERAL

Denominación : Plan de Trabajo de la Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios – 2024.

Ubicación : Carretera Jaén – San Ignacio km 24 – Sector Yanuyacu, Provincia Jaén, Región Cajamarca.

Nivel : Preuniversitario y pregrado.

Responsables : **Dr. ALFREDO LAZARO LUDEÑA GUTIERREZ**
Vicepresidente de Investigación CO – UNJ

MARCELA YVONE SALDAÑA MIRANDA
Directora (e) de los Centros de Producción de Bienes y Servicios.

DANICZA VIOLETA SÁNCHEZ CÓRDOVA
Especialista del Centro de Análisis de Suelos y Aguas

ZENAIDA ZANCHEZ CUBAS
Especialista Pedagógico del Centro de Informática e Idiomas

ORESTES DANIEL ADRIANZEN GUERRERO
Coordinador de la Corporación Industrial Universitaria de Jaén

WILMER ROJAS PINTADO
Responsable del Centro Preuniversitario

JEIMIS ROYLER YALTA MEZA
Administrador de los Centros de Producción de Bienes y Servicios

Periodo : 16/01/2024 al 31/12/2024

II. JUSTIFICACIÓN

La DCPBS de la Universidad Nacional de Jaén requiere contar con un documento normativo aprobado mediante resolución de Comisión Organizadora que establezca los lineamientos para la ejecución de actividades que permitan desarrollar acciones para una correcta prestación de bienes y servicios a través de sus unidades de producción durante el año 2024.

III. BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 30220, Ley Universitaria.





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- Ley N° 29304, Ley de Creación de la Universidad Nacional de Jaén.
- Reglamento General de la Universidad Nacional de Jaén.
- Estatuto General de la Universidad Nacional de Jaén aprobado mediante Resolución 304-2020-CO-UNJ.
- Reglamento del Centro Preuniversitario de la Universidad Nacional de Jaén.
- Reglamento General del Centro de Idiomas y la Directiva de Normas y Procedimientos para la Evaluación.
- Decreto Legislativo N° 1062 – Ley de Inocuidad de los alimentos.
- Decreto Supremo N° 007-98-SA que aprueban el Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas.
- Ley N°29037 Control de insumos químicos y productos fiscalizados
- Decreto Supremo N°268-2019-EF, de listas de insumos químicos, productos y sus subproductos o derivados que son objeto de control, y definen los bienes fiscalizados considerados de uso doméstico y artesanal. Reglamento de líneas de investigación aprobado mediante Resolución 162-2020-CO-UNJ.
- Ley N°31396 Ley que reconoce las prácticas preprofesionales y prácticas profesionales como experiencia laboral y modifica el decreto legislativo 1401.
- Resolución Ministerial N° 247-2013-MINAM, son EFA de nivel nacional, Regional o Local,
- Resolución de Consejo Directivo N° 004-2019-OEFA/CD, que aprueba los Lineamientos para la Formulación, Aprobación, Seguimiento y Evaluación del Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental.



IV. DECLARACIÓN DE POLÍTICA DE LOS CENTROS DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

La Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios de la Universidad Nacional de Jaén busca dar soporte a los procesos de extensión y proyección social universitaria mediante la prestación de bienes y servicios que complementen la formación académica y de investigación a nivel pregrado y posgrado, orientándose hacia el desarrollo sostenible de la sociedad en el ámbito local, nacional e internacional.

4.1. Misión

"Promover actividades de extensión y proyección social universitaria en beneficios de la comunidad universitaria y colectivo en general mediante la prestación de bienes y servicios de calidad, alineados a los procesos de investigación, desarrollo e innovación de la universidad".

4.2. Visión

"Ser un ente promotor de cambio y desarrollo sostenible a nivel regional y nacional con una adecuada prestación de bienes y servicios enmarcado en procesos de extensión y proyección social universitaria".



V. OBJETIVOS

4.1. Objetivos estratégicos de la DCPBS

Los objetivos estratégicos (OE) de la Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios son tres (03), los mismos que se encuentran alineados a los objetivos estratégicos institucionales de la Universidad Nacional de Jaén y se enumeran a continuación:

Código	Objetivo Estratégico
OE.01	Garantizar la prestación de bienes y servicios con calidad y eficiencia por las unidades de producción en favor de la comunidad universitaria y población en general.
OE.02	Implementar y equipar las unidades de producción para una correcta prestación de bienes y servicios.
OE.03	Implementar sistemas de gestión para las unidades de producción.

El **Objetivo OE.01**, está referido a garantizar la prestación de bienes y servicios en favor de la comunidad universitaria y colectividad en general, es así que involucra desarrollar programas de servicios, líneas o talleres de producción acorde a la demanda de nuestros usuarios, dando soporte académico, de investigación y de desarrollo económico local y regional.

El **Objetivo OE.02**, propone la implementación de unidades de producción integrales, que cuenten con infraestructura, equipamiento y personal altamente calificado para la correcta prestación de bienes y servicios.

El **Objetivo OE.03**, está orientado a la mejora continua de los procesos de producción de bienes y servicios, con sistemas de gestión acreditados por organismos reconocidos en el ámbito nacional e internacional, incrementando el nivel de confianza de nuestros usuarios.

4.2. Objetivos del plan de trabajo 2024

- Impartir a los estudiantes de cuarto grado, quinto grado y egresados de las instituciones educativas del nivel secundario una rigurosa preparación académica para que logren ingresar a la universidad a través del ingreso directo por el CEPRE-UNJ o examen ordinario de la UNJ.
- Brindar una correcta prestación de los servicios de enseñanza de los cursos de informática e idiomas extranjeros (inglés, francés, y portugués), dirigido a estudiantes universitarios y comunidad en general.
- Direccionar las acciones del CIU Jaén en los procesos de investigación, desarrollo, innovación, producción y comercialización de productos alimenticio, en las líneas de bebidas alcohólicas y no alcohólicas, lácteos, chocolate, panificación, café, frutas y hortalizas, en un trabajo articulado con la Carrera Profesional de Ingeniería de Industrias Alimentarias.



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- Dirigir las actividades del CAE y CEASA durante el año 2024 para culminar los procesos de implementación con equipamiento necesario para brindar el servicio de análisis elemental y análisis fisicoquímico en aguas, suelos y vegetales en beneficio de los investigadores de la UNJ y las necesidades del público en general.
- Gestionar la creación e implementación del Centro de Servicios de Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica, permitiendo contribuir en la generación de espacios académicos para prácticas profesionales, investigación y servicio de diagnóstico clínico al público en general con bajos recursos económicos de Jaén, San Ignacio y provincias cercanas.





CAPITULO II

BIENES Y SERVICIOS OFERTADOS DE LAS UNIDAD DE PRODUCCIÓN

2.1. CENTRO PREUNIVERSITARIO

El Centro Preuniversitario de la Universidad Nacional de Jaén, en adelante denominado CEPRE-UNJ, es un organismo académico adscrito a la Vicepresidencia Investigación de la Comisión Organizadora de la UNJ y sus actividades académicas son autofinanciadas. Cuenta con amplia experiencia en impartir el servicio de preparación académica a sus estudiantes, con la finalidad de fortalecer sus conocimientos para ingresar a la universidad en su modalidad de ingreso directo y ordinario.

Los conocimientos impartidos a los estudiantes constituyen un importante soporte para alcanzar éxito y facilitar el aprendizaje de nuevos conocimientos en los estudios universitarios. La sólida organización pedagógica y administrativa del CEPRE-UNJ aseguran que las condiciones académicas sean las más adecuadas para que nuestros postulantes ingresen a cualquier universidad, en particular a la Universidad Nacional de Jaén. Nuestra responsabilidad no se limita solamente a la preparación académica para el ingreso a nuestra universidad o para el concurso general de admisión; sino también, incide en aspectos formativos y en el reforzamiento de las técnicas de estudio necesarias para el logro de mejores resultados en la vida universitaria y la formación de ciudadanos con valores.

Por lo expuesto, el presente plan de trabajo tiene por finalidad establecer los lineamientos para brindar el servicio de enseñanza en la modalidad presencial para el ciclo académico 2024-1B y 2024-II en sus diferentes sedes, ofertando seis (06) vacantes de ingreso directo por cada carrera profesional para todas sus sedes en el ciclo 2024-1B y de ocho (08) vacantes de ingreso director por cada carrera profesional para el ciclo 2024-II, el detalle de las vacantes se muestra en la siguiente tabla:

Tabla N° 02. Número de vacantes por carrera profesional

Carrera Profesional	N° de Vacantes 2024-1B	N° de Vacantes 2024-II
Ingeniería Civil	06	08
Ingeniería Mecánica y Eléctrica	06	08
Ingeniería Forestal y Ambiental	06	08
Ingeniería de Industrias Alimentarias	06	08
Tecnología Médica – Esp. Laboratorio Clínico	06	08

2.2.1. Caracterización del servicio de enseñanza preuniversitaria.

a) Modalidad y duración del ciclo

El servicio de enseñanza para los ciclos 2024-1B y 2024-II se desarrollará bajo la modalidad presencial; por lo tanto, se gestionará el alquiler de instalaciones en la ciudad de Jaén. Tendrá una duración de 12 semanas con un total de 432 horas de clases.



b) Metodología

Para el desarrollo de las clases se emplearán metodologías activas de tipo deductivo, inductivo, analógico o comparativo, soportado en las guías de aprendizaje y material educativo complementario que se entregará a los estudiantes.

Para medir los conocimientos y familiarizar a los estudiantes con los exámenes sumativos de admisión se realizará 01 simulacro previo al primer examen sumativo.

c) Plan de estudios

El plan de estudios se rige a lo estipulado en el prospecto de la UNJ y Reglamento del CEPRE-UNJ, y permitirá dar una sólida formación de conocimientos para afrontar los exámenes sumativos del CEPRE-UNJ, los exámenes ordinarios de la UNJ y los cursos de carrera dentro de la universidad. El detalle de los cursos que se impartirán se muestra a continuación:

Tabla N° 03. Plan de estudios por semana.

CURSOS	N° de horas
1. Razonamiento Verbal y Lenguaje	6
2. Razonamiento Matemático y Lógica	6
3. Matemática (Álgebra, Geometría, Trigonometría)	6
4. Física	4
5. Química	4
6. Biología	4
7. Historia, Geografía, Economía y Realidad Nacional	2
8. Filosofía y Psicología	2
Total Horas	34



d) Perfil y requisitos para la contratación de docentes

De acuerdo al capital humano existe en la provincia de Jaén, el docente del CEPRE-UNJ debe contar con el siguiente perfil y requisitos:

- Profesional o bachiller de las áreas de Ingeniería, Matemática, Física, Química, Biología, Historia, Geografía, Lenguaje y Humanidades.
- Experiencia mínima de un (01) año como docente en centros preuniversitarios en el dictado de cursos afines a su área de formación profesional o desempeño en su especialidad.
- Conocimientos en ofimática nivel intermedio, el mismo que puede acreditarse mediante declaración jurada.
- Contar con el esquema de vacunación completa ante el COVID-19.



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

El docente como parte de su labor académica debe proveer las "Guías de Aprendizaje" e información académica complementaria de manera semanal, en formato digital y físico con quince (15) días de anticipación previo al dictado de clases.

e) Requisitos para inscribirse en CEPRE-UNJ

La inscripción se realizará de manera presencial en el Campus de la Universidad Nacional de Jaén, debiendo presentar los siguientes requisitos:

- **Certificado de estudios originales**, eventualmente puede presentar constancia de Logros de Aprendizaje.
- **Copia de Documento Nacional de Identidad (DNI)**.
- **Váucher de depósito a nombre de UNJ**, más una (01) copia.
- **Fotografía tamaño pasaporte** actualizada en formato físico y digital.
- Completar y firmar los formatos adjuntos al presente.

En señal de legitimidad de los documentos requeridos el postulante deberá firma el Anexo 02.

Los estudiantes, posterior a su matrícula no pueden cambiar de carrera profesional y se eximen del derecho a devolución del pago por concepto de enseñanza, salvo amerite justificación comprobada y documentada, para ello el postulante deberá firmar el Anexo 03.



f) Costos de la pensión de enseñanza y material de estudio

El ciclo académico 2024-1B, en su modalidad de enseñanza presencial, conforme al TUSNE 2023 que establece el costo de la pensión de enseñanza de S/770.80 y el costo por material de estudio de S/50.00, haciendo un costo total de S/820.80, monto que el estudiante deberá a las cuentas recaudadoras de la UNJ en el Banco de la Nación o banco Continental.

El costo de la pensión establecida para el ciclo académico 2024-II será de S/ 900.00 y el costo por material de estudio de S/50.00, haciendo un total de S/950.00, monto que fue justificado y aprobado en reunión de trabajo por las autoridades universitarias, la Dirección de Gestión Académica, la Comisión Central de Admisión y esta dependencia. Dicho monto se verá reflejado en la actualización del TUSNE 2024.

Así mismo, el CEPRE_UNJ establece ayuda a los estudiantes bajo las siguientes condiciones:

- **15% de descuento para estudiantes regulares.**



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- **25%** de descuento para el **caso de dos hermanos matriculados** en el mismo ciclo, **el descuento solo se efectúa a uno de los hermanos.**
- **50%** de descuento **para miembros o hijos de trabajadores de UNJ.**

g) Aplicación de exámenes sumativos

Los postulantes rendirán los exámenes sumativos de forma presencial; por lo que, deben contar con su esquema de vacunación completo ante el COVID-19. Es de estricta responsabilidad del postulante garantizar un buen estado de salud antes y durante el desarrollo de los exámenes sumativos. La Universidad se exime de responsabilidad ante afectaciones de la salud durante el desarrollo del examen sumativo dentro de sus instalaciones.

La aplicación de los exámenes sumativos estará a cargo por el Oficina Central de Admisión de la UNJ y serán ellos quienes establezcan los lineamientos para su aplicación. **Para el caso de ciclo académico 2024 – IB se desarrollará dos exámenes sumativos y en el caso del ciclo académico 2024-II se aplicará un solo examen sumativo.** La aplicación de un único examen en el ciclo 2024-II fue acuerdo de reunión de trabajo sostenido entre los miembros de la comisión organizadora y las unidades involucradas en el proceso de admisión.

h) Estrategias de mejora

- Desarrollo de clases en tres horarios. Mañana, tarde y noche, en modalidad presencial y virtual, según demanda.
- Promover las pasantías de estudiantes de quinto grado de secundaria de los colegios secundarios del ámbito de influencia de la UNJ.
- Solicitar que se realice un único examen sumativo a fin de optimizar los costos e incrementar el porcentaje de utilidades del CEPRE-UNJ.
- Difundir las carreras, beneficios y modalidad de ingreso mediante centro preuniversitario a través redes sociales y canales oficiales de la UNJ.
- Ampliar los plazos de convocatoria e inscripciones a fin de cumplir con la meta propuesta.
- En caso de contar con exceso de postulantes para la docencia, el Coordinador del CEPRE implementará una comisión de especial que realice la selección y evaluación de clase modelo. La comisión estará integrada por 3 docentes de la UNJ. En caso de presentarse un número menor de docentes que los requeridos, el coordinador procederá a la selección automática y realizará la invitación a docentes para las áreas faltantes.





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- Se organizará seminarios de repaso conforme a las horas que se disponga del excedente de horas semanales por aula.
- Difundir los descuentos para alumnos regulares, alumnos hermanos y alumnos hijos de personal UNJ con la finalidad de incrementar el número de alumnos.

2.1.2. Actividades a desarrollar

En relación al ciclo académico 2024-1B, se empezaron a desarrollar actividades desde el 2024, teniendo la aprobación para el inicio de sus actividades mediante Resolución N°692-2023-CO-UNJ. El cronograma resumido propuesto la ejecución del ciclo académico es el siguiente:

Tabla N° 04. Cronograma de actividades ciclo 2024-1B

ACTIVIDADES	FECHAS
Inscripciones de estudiantes	15/12/2023 al 29/12/2023
Convocatoria y selección de docentes	20/12/2023 al 26/12/2023
Inicio de clases	01/01/2024
Simulacro de admisión 2024-1B	04/02/2024
Primer Examen Sumativo	11/02/2024
Término de clases	22/03/2024
Segundo Examen Sumativo	24/03/2024



Las actividades a desarrollar se exponen en el cronograma a continuación, las fechas descritas son tentativas:

Tabla N° 05. Cronograma de actividades ciclo 2024-II

ACTIVIDADES	FECHAS
Contratación de personal administrativo	25/03/2024 al 29/03/2024
Difusión a través de medios	29/02/2024 al 14/05/2024
Inscripciones de estudiantes	01/03/2024 al 29/04/2024
Convocatoria y selección de docentes	01/04/2024 al 10/04/2024
Preparación de horario de clases	12/04/2024 al 15/04/2024
Reunión de docentes	15/04/2024
Presentación de temarios y sílabos por área	15/04/2024
Presentación de guía por área	16/04/2024
Inicio de clases	29/04/2024
Ampliación de inscripciones	30/04/2024 al 14/05/2024
Simulacro de examen 2024-II	09/06/2024
Término de clases	20/07/2024
Examen Sumativo	21/07/2024

2.1.4. Recursos necesarios

a. Recurso humano

Para la conducción del centro preuniversitario para los ciclos 2024-IB y ciclo 2024-II se requiere como mínimo el siguiente personal:

- Coordinador Académico : 1
- Asistente Administrativo : 1
- Auxiliar administrativo : 2
- Personal de vigilancia : 2
- Personal de limpieza : 2
- Docentes como mínimo : 15

Los docentes serán contratados bajo requerimiento por orden de servicios y de acuerdo a la necesidad de horas pedagógicas de clases que se genere.

b. Recursos de Oficina

Materiales: Archivadores, carpetas, tampones, huelleros, sellos, folders, grapas, post it, bolígrafos, lapiceros, tinta para la impresora, papelería (hojas bond), clips, tijeras, marcadores, reglas, plumones indelebles.

Mobiliario: Escritorios, sillas, archivadores, estantes y otros.

Equipos: Impresoras, fotocopadoras, calculadoras, computadoras, celulares, etc.

c. Recursos Financieros

El centro preuniversitario es autofinanciado por los recursos que genera, el presupuesto necesario se abordará en el capítulo IV.



2.2. CENTRO DE INFORMÁTICA E IDIOMAS

El Centro de Informática e Idiomas, en adelante denominado CII, pretende brindar el servicio de enseñanza de los cursos de informática e idiomas extranjeros (inglés, francés, y portugués) en la modalidad virtual y presencial, dirigido a estudiantes universitarios, docentes, maestrantes y comunidad en general. En adelante se determinará como se realizará la ejecución de las actividades para concretar la oferta de los cursos:

2.2.1. Caracterización del servicio de enseñanza de cursos.

Para el año 2024 el CII pretende consolidar la enseñanza de tres (03) idiomas extranjeros (inglés, francés y portugués) y ofertar ocho (08) cursos de Informática (Ofimática, ArcGIS, AutoCAD, SPSS, Software R, Python, SIGA y SIAF). Respecto a las características de cada curso se puede observar en el anexo N°01 y 02.

La proyección de la atención de servicios que se espera brindar por la enseñanza de los cursos de idiomas extranjeros y los cursos de ofimática por mes en todo el año 2024, lo detallamos a continuación:

Tabla N° 06. Proyección de servicios requeridos para los cursos del CII 2024

PEDIDOS DE SERVICIOS DE LOS CURSOS DEL CII (ENERO-DICIEMBRE)			
MES	N° DE SERVICIOS REQUERIDOS IDIOMAS	N° DE SERVICIOS REQUERIDOS INFORMÁTICA	TOTAL DE SERVICIOS POR MES
ENERO	10	1	11
FEBRERO	11	2	13
MARZO	14	1	15
ABRIL	15	2	17
MAYO	18	1	19
JUNIO	20	2	22
JULIO	22	1	23
AGOSTO	21	2	23
SEPTIEMBRE	23	1	24
OCTUBRE	18	2	20
NOVIEMBRE	18	1	19
DICIEMBRE	0	0	0
Total	190	16	206

Fuente: Elaboración propia

El cuadro de pedidos de servicios proyectado nos permitirá atender un total de 206 pedidos de servicios para el año 2024.

2.2.2. Programación de los cursos a brindar

La programación tentativa de los cursos a desarrollar se expone a continuación:

60



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Tabla N° 07. Cronograma tentativo de cursos de idiomas 2024

CURSO	FECHA DE INSCRIPCIÓN	INICIO DE CLASES
INGLÉS PORTUGUES	Del 03 al 30 de diciembre	15 de enero
INGLÉS	Del 05 al 23 de febrero	04 de marzo
INGLÉS, FRANCÉS	Del 08 al 29 de abril	06 de mayo
INGLÉS	Del 06 al 27 de mayo	03 de junio
INGLÉS, FRANCÉS, PORTUGUES	Del 01 al 31 de julio	05 de agosto
INGLÉS	Del 05 al 26 de agosto	02 de setiembre

Tabla N° 08. Cronograma tentativo de cursos de informática 2024

CURSO	FECHA DE INSCRIPCIÓN	INICIO DE CLASES (cambiar a meses)
OFIMÁTICA	Del 03 de enero al 15 febrero	26 de febrero
OFIMÁTICA	Del 12 de febrero al 01 marzo	02 de marzo
ARCGIS PRO	Del 11 de marzo al 19 de abril	20 de abril
OFIMÁTICA	Del 04 de marzo al 29 de marzo	01 de abril
AUTOCAD	Del 18 de marzo al 26 de abril	27 de abril
OFIMÁTICA	Del 02 de abril al 03 de mayo	06 de mayo
SPSS	Del 15 de abril al 10 de mayo	11 de mayo
OFIMÁTICA	Del 07 de mayo al 31 de mayo	03 de junio
SIGA	Del 13 de mayo al 07 de junio	10 de junio
AUTOCAD	Del 03 de junio al 19 de julio	20 de julio
OFIMÁTICA	Del 04 de junio al 28 de junio	01 de julio
SOFTWARE R*	Del 08 de julio al 09 de agosto	10 de agosto
SIAF	Del 15 de julio al 16 de agosto	17 de agosto
OFIMÁTICA	Del 02 de julio al 02 de agosto	05 de agosto
OFIMÁTICA	Del 06 de agosto al 30 de agosto	02 de setiembre
PYTHON*	Del 03 de setiembre al 04 de octubre	05 de octubre
OFIMÁTICA	Del 03 de setiembre al 04 de octubre	07 de octubre
OFIMÁTICA	Del 08 de octubre al 08 de noviembre	11 de noviembre

*Cursos que se apertura de forma mensual según la demanda de estudiantes.

2.2.3. Principales actividades a desarrollar

El Centro de Informática e Idiomas se ha propuesto la oferta de cursos didácticos, de acuerdo al contexto en el que los estudiantes se desenvuelven, en el marco de lo establecido en el reglamento y los sílabos de los cursos. A continuación, se describen las actividades anuales del centro:

- El dictado de las sesiones de clases se realizará en dos modalidades: semipresencial (clases virtuales) y presencial. Se precisa que, los exámenes de los cursos, en cualquiera de sus modalidades se tomarán en la modalidad presencial.



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- La programación de apertura grupos de estudio nuevos de cursos de idiomas extranjeros es el siguiente:
 - ✓ Cinco aperturas del curso inglés con cuatro grupos como mínimo.
 - ✓ Dos aperturas del curso francés con un grupo como mínimo.
 - ✓ Dos aperturas del curso portugués con un grupo como mínimo.
- La programación de apertura grupos de estudio de cursos de informática es el siguiente:
 - ✓ 10 grupos de Ofimática,
 - ✓ 02 grupos de AutoCAD en los niveles básico e intermedio,
 - ✓ 01 grupo de Software R para el análisis de datos
 - ✓ 01 grupo de Python for Analytics
 - ✓ 01 grupos de ArcGIS Pro para Ingeniería
 - ✓ 01 grupo de SPSS para tesis.
- Exteriorización del centro como unidad brindadora de servicios a usuarios externos con la oferta de los cursos del CII y de acuerdo a los intereses locales.
- Asistencia pedagógica a instituciones educativas locales con el fin de lograr posicionarse como un centro de idiomas de calidad.
- Gestión para la firma de convenios interinstitucionales locales como IEP "San Luis" e internacionales con universidades de Europa y/o los Estados Unidos para poder realizar intercambios culturales y que a su vez realzan y reconozcan al centro como una institución de prestigio permitiéndonos a largo plazo formar parte de las instituciones que brindan exámenes internacionales.
- Gestión para firmar convenios interinstitucionales con Sistemas o CEPS UNI para el uso eficiente de la aplicación de las tecnologías de la información y comunicación-TIC, donde el estudiante pueda elegir una amplia variedad de cursos libres, modulares y de certificación internacionales con el objetivo de capacitarlos e insertarlos en el campo laboral.
- Realización de talleres virtuales y presenciales a docentes CII con la participación de ponentes de la organización "Oxford University Press".
- Ejecución de actividades culturales tales como cineclubs, talleres de lectura, talleres de conversación, talleres de música, etc. y deportivas con la participación de estudiantes, docentes del CII e instituciones invitadas.
- Desarrollo de los exámenes DELF (Diplôme d'études en Langue Française) del Ministerio de Educación Nacional de Francia en los meses de julio y octubre; en el marco del convenio entre la UNJ y la Alianza Francesa de Chiclayo.
- Desarrollo de actividades académicas previstas según los cronogramas estipulados, seguimiento permanente al docente y estudiante para cumplir los objetivos pedagógicos.





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

2.2.4. Recursos necesarios

a. Recursos humanos

Para la conducción del CII para el año 2024, se requerirá el siguiente personal:

- | | |
|----------------------------|-----|
| - Coordinador | : 1 |
| - Asistente pedagógico | : 1 |
| - Asistente informática | : 1 |
| - Asistente administrativo | : 1 |

El personal será contratado bajo la modalidad contractual Locación de Servicios o en la modalidad necesaria de acuerdo a la necesidad que se genere en esta unidad.

b. Recursos de Oficina

Materiales: Archivadores, carpetas, tampones, huelleros, sellos, folders, grapas, post it, bolígrafos, lapiceros, tinta para la impresora, papelería (hojas bond), clips, tijeras, marcadores, reglas, plumones indelebles, goma en barra, papel hilo.

Mobiliario: Escritorios, sillas, estantes y otros.

Equipos: Impresoras, fotocopadoras, calculadoras, laptops, celulares, proyectores, kits de implementos para proyectores.

c. Recursos económicos

El presupuesto requerido para las actividades del CII del año 2024 será proporcionado por la Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios mediante recursos directamente recaudados.





2.3. CORPORACIÓN INDUSTRIAL DE JAÉN

La Corporación Industrial Universitaria de Jaén tiene como finalidad desarrollar, fabricar y comercializar productos alimenticios, en un trabajo colaborativo con los docentes y estudiantes de la Carrera Profesional de Ingeniería de Industrias Alimentarias. La producción de alimenticios y la prestación de servicios se realizará mediante la operatividad de los talleres tecnológicos de producción (planta piloto), priorizando el aprovechamiento de materias primas locales y generando oportunidad del desarrollo de prácticas para los estudiantes de esta casa superior de estudios.

Las actividades del CIU Jaén se desarrollarán respetando las normas y lineamientos establecidos por la autoridad sanitaria competente. Para incursionar en los mercados se generará estrategias de negocio sostenibles, sustentables, escalables y replicables.

Las actividades descritas en el presente plan se desarrollarán de manera presencial por requerir la manipulación de equipos, materiales e insumos para la elaboración de los productos alimenticios.

2.3.1. Caracterización de los bienes y servicios del CIU Jaén

El CIU Jaén en el marco de sus actividades realizará la elaboración de productos alimenticios como agua de mesa, café, chocolate, panetones, conservas de frutas y hortalizas; así mismo, realizará la prestación de servicios de producción de alimentos para el público que lo requiera.

Los productos que se encuentran consolidados hasta la fecha son: Agua de mesa sin gas marca PAKAWA, café tostado y molido marca PAKAU, chocolate dark marca CHOCOATA y licores WILDEAST.



2.3.2. Actividades a desarrollar

a) Diseñar, desarrollar y validar procesos y productos en los Talleres Tecnológicos de Producción con las exigencias de inocuidad y calidad.

- Requerimiento y adquisición de las materias primas.
- Desarrollo y evaluación del comportamiento de los prototipos alimenticios a diferentes pruebas (físicoquímica, microbiológica y organoléptica).
- Definir los procesos y parámetros de cada uno de las líneas para los destinos productos.
- Estandarizar procesos productivos y sus controles de calidad de cada uno de los productos.

b) Taller Tecnológico de Producción de Café, Chocolate y Sucedáneos.

- Gestionar la implementación con equipos e insumos para mejorar la capacidad operativa en la producción de chocolate y bombonería.



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- Establecer procedimientos de control de calidad para los distintos productos que se producen en este taller.
- Rediseñar y desarrollar etiquetas para los productos de este taller y adquirir los envases primarios y empaqué secundario.
- Realizar la producción constante de chocolate y café.
- Gestionar el mantenimiento preventivo y correctivo de las máquinas y equipos.
- Atender a los estudiantes de la Escuela Profesional de Ingeniería de Industrias Alimentarias para que realicen sus prácticas productivas.

c) Taller Tecnológico de Producción de Agua de Mesa.

- Establecer procedimientos para el control de calidad para el agua de mesa PAKAWA.
- Realizar la producción constante de PAKAWA.
- Gestionar el mantenimiento preventivo y correctivo de las máquinas y equipos.
- Diseñar y aplicar estrategias para el lanzamiento, ingreso y posicionamiento de PAKAWA al mercado local.
- Atender a los estudiantes de la Escuela Profesional de Ingeniería de Industrias Alimentarias para que realicen sus prácticas productivas.

d) Implementar módulo de ventas.

- Agenciar del ambiente para la construcción del centro de ventas de la CIU Jaén.
- Gestionar los recursos para viabilizar y ejecutar el expediente "implementación de un (01) modulo – Centro de Ventas para la Corporación Industrial Universitaria de Jaén".

e) Taller Tecnológico de Panificación.

- Gestionar equipos y ambientes para la creación de este taller de producción.
- Diseñar el logo y etiquetas propias para los productos que se elaboren en este taller productivo.
- Perpetrar la formulación y prototipado de diferentes productos de panificación.
- Realizar la producción y degustación de los productos propios del CIU Jaén y la UNJ.
- Gestionar y realizar la producción de panetones para el consumo interno y clientes del CIU Jaén en fiestas de fin de año.





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- Realizar articulaciones con instituciones público y privadas para que en campaña navideña adquieran este producto.
- Atender a los estudiantes de la Escuela Profesional de Ingeniería de Industrias Alimentarias para que realicen sus prácticas productivas.

f) Taller Tecnológico de Frutas y Hortalizas.

- Gestionar equipos y ambientes para la creación de este taller de producción.
- Registrar el nombre para estos productos con la viabilidad ante INDECOPI.
- Realizar la formulación y prototipado de mermeladas y néctares.
- Diseñar el logo y etiquetas propias para los productos que se elaboren en este taller productivo.
- Realizar la producción constante y articulada de estos productos.
- Atender a los estudiantes de la Escuela Profesional de Ingeniería de Industrias Alimentarias para que realicen sus prácticas productivas.

g) Trámite de registros sanitarios ante DIGESA.

- Realizar análisis físicoquímicos y microbiológicos para los diferentes productos, en relación la normatividad vigente, en laboratorios acreditados por INACAL
- Realizar informe de ensayo de valores nutricionales para los distintos productos.
- Iniciar el trámite ante DIGESA para el registro sanitario de los diferentes productos.

h) Incremento de competencias del personal

- Capacitación en uso y mantenimiento rutinario de máquinas y equipos.
- Capacitación en sistemas de gestión de la calidad e inocuidad de alimentos, sistemas de producción y procesos de mejora continua.
- Realizar pasantías en instituciones públicas y privadas que realicen el procesamiento de alimentos.

i) Articulación con instituciones públicas y privadas para el uso de equipos y la selección de practicantes.

- Búsqueda de convenios con instituciones públicas y privadas para el desarrollo de investigación, uso de laboratorios y equipos.
- Reclutamiento de estudiantes del 8 ciclo en educación superior universitaria y del 4 ciclo en educación superior técnico, para que se desempeñen como practicantes pre profesionales y profesionales en cada una de las líneas de producción.
- De acuerdo a la Ley N° 31396 y Decreto Legislativo N° 1401, el CIU Jaén brindará a los practicantes un incentivo económico proporcional a las horas que realice prácticas; siempre que, los ingresos generados por esta





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

dependencia lo permitan. También, se admitirán realizar prácticas ad honorem bajo solicitud de los interesados, sin perjuicio de generar responsabilidad económico y legal a la entidad.

j) Participar en las distintas ferias, eventos académicos y sociales.

- Participación en ferias locales, regionales y nacionales (Expoamazónica, FICAFE 2024, Expoalimentaria 2024, Expoagua, entre otras) con la finalidad exponer y comercializar nuestros productos.

k) Implementación del sistema de ventas y recaudo para la CIU Jaén.

- Implementar, fortalecer y escalar el sistema de ventas y recaudo virtual para la CIU Jaén.
- Gestionar se apertura billeteras digitales para el pago de los bienes y servicios que esté realiza.

2.3.3. Cronograma de actividades

El cumplimiento de las actividades, será posible con la atención oportuna de los requerimientos y de acuerdo al siguiente cronograma.



Nº	ACTIVIDADES	PERIODO
01	Requerimiento de personal	Enero, marzo, junio, setiembre
02	Presentación, revisión y aprobación del plan de trabajo	Marzo
03	Gestionar la construcción de módulo de ventas	Marzo
04	Taller Tecnológico de Producción de Café, Chocolate y Sucedáneos.	Enero – Diciembre
05	Taller Tecnológico de Producción de Agua de Mesa	Enero – Diciembre
06	Sistema de ventas y recudo	Marzo, Juni, Noviembre
07	Taller Tecnológico de Producción de Panificación.	Setiembre – Diciembre
08	Taller Tecnológico de Producción de Frutas y Hortalizas.	Enero – Diciembre
09	Registro de productos ante INDECOPI y tramitar registro sanitario ante DIGESA.	Marzo, Abril, Mayo
10	Incremento de competencias del personal.	Julio – Noviembre
11	Realizar producción constante y escalonada	Enero – Diciembre
12	Realizar articulaciones con la carrera profesional de IIA e instituciones públicas y privadas.	Enero – Diciembre
15	Participación en ferias locales, regionales y nacionales.	Agosto, Setiembre, Octubre, Noviembre



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

16	Soporte, ayuda y desarrollo de investigaciones	Febrero, Junio, Agosto – Diciembre
20	Publicidad de los servicios y productos que ofrece el CIU Jaén	Enero – Diciembre
22	Informes de actividades realizadas	Abril, Julio, Octubre, Diciembre

2.3.4. Estrategia de mejora

- Difundir los servicios y productos que ofrece al CIU Jaén mediante canales oficiales de la UNJ, radio y TV de la zona.
- Búsqueda de convenios interinstitucional, fondos concursables y financiamiento de investigaciones con recursos del canon minero.
- Ofrecer descuentos para los comerciantes que adquieren productos al por mayor y menor, facilidades para realizar el servicio de maquila.
- Capacitaciones constantes al personal del CIU Jaén.

2.3.5. Recursos necesarios

a. Recurso humano

Para la conducción de la Corporación Industrial Universitaria de Jaén para el año 2024, a continuación, se detalla el requerimiento mínimo de personal.

- Coordinador del CIU Jaén : 1
- Especialista de control de calidad : 1
- Técnico en producción : 1
- Practicantes : 12

El personal será contratado bajo requerimiento por orden de servicios o en la modalidad necesaria según la normativa vigente y de acuerdo a la necesidad de la unidad de producción

b. Recursos Financieros

El CIU Jaén es autofinanciado por los recursos que genera la DCPBS.



2.4. CENTRO DE ANÁLISIS ESPECTROFOTOMÉTRICO Y CENTRO DE ANÁLISIS DE SUELOS Y AGUAS

El Centro de Análisis Espectrofotométrico y el Centro de Análisis en Suelos y Aguas de la Universidad Nacional de Jaén (UNJ), en adelante denominados CAE y CEASA respectivamente, son unidades adscritas a la Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios, que tienen la finalidad de dar soporte a las actividades académicas y de investigación, adicionalmente brindar servicios al público en general a través del análisis de metales y análisis fisicoquímico en muestras de suelo, agua y vegetales.

Las actividades que desarrollan están alineadas al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales. Nos regimos por un principio de autofinanciamiento y la utilidad generada aportará a los recursos directamente recaudados (RDR) de la Universidad que se destinan prioritariamente a las actividades académicas, de investigación y otros que determine la autoridad en cumplimiento de los objetivos institucionales.

En esta oportunidad, el presente plan de trabajo tiene por finalidad direccionar las acciones para brindar el servicio de análisis de muestras en suelos y aguas, así como, facilitar la realización de investigaciones científicas y desarrollo de técnicas.

2.4.1. Caracterización de los bienes y servicios que oferta el CAE y CEASA

El CAE y el CEASA pretende brindar el servicio de análisis en metales y análisis fisicoquímico en muestras de suelo, agua y vegetales a la comunidad universitaria y público en general.

2.4.2. Actividades a desarrollar

a. Implementar el CAE con insumos químicos, EPP y mobiliario de laboratorio

El CAE ya se encuentra implementado con materiales de laboratorio y soluciones patrón, por lo que el presente año se pretende adquirir ácidos orgánicos y gases de combustión indispensables en los ensayos de análisis de metales.

Por otro lado, se pretende adquirir equipos de protección personal, tales como, guardapolvo, guantes de nitrilo y mascarilla contra ácidos; mobiliario de laboratorio, como, mesa de acero y carro transportador de laboratorio.

b. Implementar el CEASA con reactivos, materiales y mobiliario.

Se busca culminar con la implementación del CEASA, con la adquisición de reactivos y materiales, indispensables para la ejecución de ensayos, los cuales se detallan a continuación:

Reactivos químicos

➤ Supervisados

- Ácido Clorhídrico
- Ácido Sulfúrico
- Ácido nítrico



**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE
LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

- Hidróxido de sodio
- Hidróxido de amonio
- Carbonato de sodio
- **Comunes**
- Oxalato de sodio
- Metasilicato de sodio
- Fluoruro de potasio
- Alcohol etílico – grado industrial
- Nitrato de plata
- Azul de bromotimol
- Molibdato de amonio tetrahidratado
- Fluoruro de amonio
- Bicarbonato de sodio
- Nitrato de lantano (III) hexahidratado
- DTPA (ácido del dietilen-triamino-pentaacético).
- TEA (trietanolamina)
- Juego de solución buffer Ph 4, 7 y 10
- Solución de calibración para medidor de conductividad 84 $\mu\text{S}/\text{cm}$
- Solución de calibración para medidor de conductividad 1413 $\mu\text{S}/\text{cm}$



Materiales de laboratorio

- Probeta de 200 ml
- Probeta de 10 ml
- Pinzas para bureta
- Tamiz N° 10
- Tamiz N° 20
- Tamiz N° 35
- Columna de cadmio
- Termómetro
- Libro de Munsell
- Bolsas de polietileno ziplock
- Papel filtro
- Guantes talla S, M de nitrilo
- Guardapolvo para personal S, M
- Material de Referencia para análisis fisicoquímicos

50



**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE
LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

Mobiliario

- Carro transportador de laboratorio
- Mesas de acero

c. Acondicionamiento y adecuación del CEASA

El acondicionamiento y adecuación del CEASA, como parte de uno de los requisitos para la Acreditación del laboratorio mediante la NTP ISO/IEC 17025, el cual contempla la división de área de balanzas, área de recepción de muestras, área de secado y tamizado, área de reactivos, área de análisis químicos e instalación de cortinas sanitarias.

d. Calibración de materiales de laboratorio

La calibración de materiales es un requisito para la validación de métodos, por ende, es de suma importancia su ejecución. Un equipo o material calibrado evita errores instrumentales al momento de realizar algún análisis, finalmente repercute en el buen resultado del mismo.

Para la calibración de materiales se contratará un servicio externo de una persona natural o jurídica, quien dará asistencia al personal del CAE y CEASA-UNJ.



e. Dar operatividad al Sistema de Absorción Atómica

El Sistema de Absorción Atómica, es un sistema que necesita de una rutina de operatividad diaria, inter diaria, semanal y mensual, según el uso dado. La rutina de operatividad, nos muestra el estado situacional del sistema, y corroborar la lectura correcta de muestras.

Para ello se debe preparar soluciones de cobre a una concentración de 5 ppm y medir su absorbancia. Si la absorbancia del cobre es mayor a 0.6 quiere decir que el sistema está operando de manera óptima, por lo que todos sus componentes están funcionando bien. Por el contrario, si es menor se deberá revisar los gases y el equipo (EAA).

Dicha rutina solo se realiza con el elemento cobre, con éste se determina la operatividad para todos los demás elementos.

f. Validar Protocolos y metodologías implementadas por le CAE Y CEASA

La normativa para el desarrollo y validación de métodos para análisis de metales en Perú se encuentra en auge y son necesarios para los procesos de acreditación de laboratorios. El CAE cuenta con procedimientos para la toma, tratamiento y análisis de muestras, los cuales se detallan a continuación:

Metodologías implementadas del CEASA

Suelos

- Protocolo para muestreo de suelos
- Protocolo de manejo de muestras de suelos en el laboratorio

49



**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE
LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

- Protocolo de digestión y análisis de muestras de suelos
- Protocolo de contramuestra de suelo

Vegetales

- Protocolo para muestreo de vegetales
- Protocolo de manejo de muestras de vegetales en el laboratorio
- Protocolo para digestión y análisis de muestras de vegetales
- Protocolo de contramuestra de vegetal

Aguas

- Protocolo para muestreo de agua
- Protocolo para manejo de muestras de agua en el laboratorio
- Protocolo de tratamiento y análisis de muestras de agua
- Protocolo de contramuestra de agua

Así mismo cuenta con procedimientos para el análisis de muestras:



Suelos y vegetales

- Preparación de la muestra.
- Digestión de la muestra.
- Centrifugación de la muestra.
- Dilución de la muestra
- Análisis de muestra por Espectrofotometría de Adsorción Atómica

Agua

- Preparación de la muestra.
- Centrifugación de la muestra.
- Filtración de la muestra.
- Dilución de la muestra.
- Análisis de muestra por Espectrofotometría de Adsorción Atómica

Metodologías implementadas del CEASA

Suelos

- Determinación de pH
- Determinación de conductividad eléctrica
- Determinación de micronutrientes



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- Determinación de macronutrientes
- Determinación de Materia Orgánica
- Determinación de nitratos
- Determinación de textura
- Determinación de Acidez y Aluminio Intercambiable
- Determinación de Bases intercambiables
- Determinación de Carbonatos de calcio

Agua

- Determinación de pH en agua
- Determinación de Conductividad Eléctrica en agua
- Análisis de oxígeno disuelto
- Determinación de Turbidez en agua
- Determinación de Dureza en agua
- Determinación de Alcalinidad en agua
- Determinación de Fosfatos en agua
- Determinación de Nitratos en agua
- Determinación de Nitritos en agua
- Determinación de Sólidos Totales Disueltos en agua
- Determinación de Sólidos Totales en agua
- Determinación de nutrientes en agua
- Determinación de nitritos en agua



Así como en el CAE, algunos métodos del CEASA requieren de reactivos fiscalizados, por lo que su validación estará supeditada por la adquisición de los mencionados.

En el CEASA se utilizará en su gran mayoría reactivos controlados, teniendo en cuenta lo establecido en el Decreto Supremos N° 268-2019-EF, es preciso mencionar que los ácidos son requeridos químicamente puros.

g. Soporte en las actividades académicas y de investigación de la UNJ.

El CAE y el CEASA brindará soporte en las actividades de investigación de docentes, personal de planta y/o tesis de pregrado y postgrado de la Universidad Nacional de Jaén que lo requieran. Dichas actividades se centrarán en el manejo, tratamiento y análisis de muestras de suelo y agua para los análisis físico-químicos.

**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE
LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

Todo trabajo de investigación que se ejecute en las instalaciones de los laboratorios del CAE y el CEASA deberá ser supervisado por el personal a cargo de dicho centro.

h. Prestación del servicio de análisis de muestras al público en general.

El CAE en el presente año, pretende prestar el servicio de análisis de metales en agua. Los servicios tendrán costos por elemento, los cuales estarán contemplados en el TUSNE, incluyendo el servicio de muestreo. El cliente deberá realizar el pago por concepto de análisis de muestra de agua e indicar el parámetro a analizar, así como el pago por concepto por servicios de muestreo en el caso de agua, el monto se depositará a la cuenta de la Universidad Nacional de Jaén en el Banco de la Nación y/o Banco Continental – BBVA.

Es preciso mencionar que el costo de los servicios se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

– Público externo

N°	Nombre del procedimiento	Costo Unitario S/
1	Análisis de metales por EAA en matriz agua (Al, Ba, B, Cd, Ca, Cr, Cu, Fe, Pb, Mg, Mn, K, Na, Zn)*	32.10
2	Análisis de metales por EAA en matriz suelo (Al, Ba, B, Cd, Ca, Cr, Cu, Fe, Pb, Mg, Mn, K, Na, Zn)*	43.90
3	Análisis de metales por EAA en matriz vegetal (Al, Ba, B, Cd, Ca, Cr, Cu, Fe, Pb, Mg, Mn, K, Na, Zn)*	42.10
4	Servicio de muestreo de agua	167.9

*Costo por elemento

– Tesistas de la UNJ

N°	Nombre del procedimiento	Costo Unitario S/
1	Análisis de metales por EAA en matriz agua (Al, Ba, B, Cd, Ca, Cr, Cu, Fe, Pb, Mg, Mn, K, Na, Zn)*	18.30
2	Análisis de metales por EAA en matriz suelo (Al, Ba, B, Cd, Ca, Cr, Cu, Fe, Pb, Mg, Mn, K, Na, Zn)*	22.90
3	Análisis de metales por EAA en matriz vegetal (Al, Ba, B, Cd, Ca, Cr, Cu, Fe, Pb, Mg, Mn, K, Na, Zn)*	19.90

*Costo por elemento

El CEASA en el presente año pretende prestar el servicio de análisis fisicoquímico en suelos y aguas.

Los servicios de análisis tendrán diversos costos por el tipo de muestra y parámetros a evaluar, los cuales estarán estipulados en el TUSNE, así como el servicio de muestreo de agua. El cliente deberá realizar el pago por concepto de análisis de muestra de suelo y/o agua e indicar el parámetro a analizar, así como



46

**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE
LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

el pago por concepto por servicios de muestreo en el caso de agua, el monto se depositará a la cuenta de la Universidad Nacional de Jaén en el Banco de la Nación y/o Banco Continental - BBVA

A continuación, se detallan los servicios con los que el CEASA ya cuenta la capacidad de ofrecer:

– Público externo

Matriz: Agua

Nº	Nombre del procedimiento	Costo Unit. S/
1	Determinación de pH en muestras de agua	17.00
2	Determinación de Temperatura en muestras de agua	11.90
3	Determinación de conductividad eléctrica en muestras de agua	16.50
4	Determinación de Oxígeno disuelto en muestras de agua	16.00
5	Determinación de Turbiedad en muestras de agua	18.60
6	Determinación de Sólidos Totales Disueltos en muestras de agua	17.00
7	Determinación de Sólidos Totales en muestras de agua	32.00
8	Determinación de Alcalinidad en muestras de agua	19.10
9	Determinación de Dureza en muestras de agua	24.30
10	Determinación de Nitratos en muestras de agua	23.20
11	Determinación de Fosfatos en muestras de agua	26.30
12	Análisis fisicoquímico del agua	208.10
13	Servicio de muestreo de agua	167.90

**Matriz: Suelo**

Nº	Nombre del procedimiento	Costo Unit. S/
1	Determinación de pH en muestras de suelo	19.10
2	Determinación de conductividad eléctrica en muestras de suelo	17.00
3	Determinación de micronutrientes (Cu, Fe, Mn y Zn) en muestras de suelo	37.60
4	Determinación de micronutrientes (Boro) en muestras de suelo	47.40
5	Determinación de macronutrientes (N, P, K, S, Ca, Mg) en muestras de suelo	54.10
6	Determinación de materia orgánica en muestras de suelo	56.20
7	Determinación de Nitratos en muestras de suelo	40.20



**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE
LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

8	Análisis de fertilidad (N, P, K, C, pH, MO, C.E)	60.30
9	Análisis de caracterización (Fertilidad, clase textural, cationes cambiables) *	78.30

*El servicio será brindado siempre y cuando la provisión de insumos químicos.

– Tesistas de la UNJ

Matriz: Agua

Nº	Nombre del procedimiento	Costo Unit. S/
1	Determinación de pH en muestras de agua	11.50
2	Determinación de Temperatura en muestras de agua	6.90
3	Determinación de conductividad eléctrica en muestras de agua	11.20
4	Determinación de Oxígeno disuelto en muestras de agua	11.00
5	Determinación de Turbiedad en muestras de agua	13.10
6	Determinación de Sólidos Totales Disueltos en muestras de agua	11.90
7	Determinación de Sólidos Totales en muestras de agua	22.90
8	Determinación de Alcalinidad en muestras de agua	17.70
9	Determinación de Dureza en muestras de agua	20.40
10	Determinación de Nitratos en muestras de agua	18.40
11	Determinación de Fosfatos en muestras de agua	23.70
12	Análisis fisicoquímico del agua	165.00

Matriz: Suelo

Nº	Nombre del procedimiento	Costo Unit. S/
1	Determinación de pH en muestras de suelo	11.00
2	Determinación de conductividad eléctrica en muestras de suelo	8.80
3	Determinación de micronutrientes (Cu, Fe, Mn y Zn) en muestras de suelo	30.90
4	Determinación de micronutrientes (Boro) en muestras de suelo	40.50
5	Determinación de macronutrientes (N, P, K, S, Ca, Mg) en muestras de suelo	41.7
6	Determinación de materia orgánica en muestras de suelo	51.7
7	Determinación de Nitratos en muestras de suelo	30.20



**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE
LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

8	Análisis de fertilidad (N, P, K, C, pH, MO, C.E)	50.30
9	Análisis de caracterización (Fertilidad, clase textural, cationes cambiables) *	68.30

*El servicio será brindado siempre y cuando la provisión de insumos químicos.

i. Fortalecimientos de capacidades del personal

El personal del CAE y CEASA será capacitado constantemente, en los temas relacionados a análisis de metales por absorción atómica, ensayos fisicoquímicos, sistemas de gestión de calidad, mejora continua, validación de métodos, acreditación ante INACAL, entre otros.

Así mismo, se realizarán pasantías en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza y en el Instituto Nacional de Innovación Agraria para la transferencia y adquisición de nuevos conocimientos en análisis de suelos y aguas, ya que ambas entidades cuentan con laboratorios destinados a dichos fines.



j. Proceso de acreditación en la NTP ISO/IEC 17025

Para dar fiabilidad de nuestra metodología y resultados, el CEASA pretende realizar el proceso de acreditación bajo la norma NTP ISO/IEC 17025. Esta norma nacional establece requisitos para los sistemas de gestión de calidad aplicados a los laboratorios de ensayo y calibración. Tiene como objetivo principal es establecer requisitos que permitan asegurar la competencia de las entidades de ensayo (laboratorios principalmente) por parte de organismos de acreditación, como por ejemplo el Instituto Nacional de Calidad – INACAL.

La implantación y acreditación de un sistema de gestión de la calidad, de acuerdo a NTP ISO IEC 17025, aporta las siguientes ventajas y beneficios al CEASA:

- Eficiencia en la gestión del CEASA, por medio del análisis, mejora continua en los procesos.
- Demostrar la competencia ante terceras partes.
- Incremento en la rentabilidad, como consecuencia de aportar mayor calidad en los productos y servicios y eficiencia en los procesos, por lo tanto, disminuir las quejas de los clientes.

43

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- Mejora de la imagen del CEASA, al evidenciar su compromiso con la calidad, la satisfacción del cliente, etc.

Dado a los beneficios en la implementación y acreditación de un sistema de gestión de calidad, el CEASA iniciará acciones para la implementación de la NTP ISO IEC 17025 con el objetivo de ofrecer un servicio de calidad.

- **Alcance del proceso de acreditación**

El método del cual se pretende iniciar las acciones para una acreditación para el año 2024 es aquel que se aplica en suelos:

- Protocolo de determinación de Nitrógeno en suelo.

- **Contratación de terceros**

Para el proceso de acreditación en la NTP ISO/IEC 17025 se contratará una consultora especializada en dicha norma, para la guía, seguimiento y asistencia al CEASA-UNJ.

k. Apoyo a la tramitación de Inscripción de Fundación para el Desarrollo Científico, Tecnológico y Empresarial, de Jaén y Zonas Fronterizas en el Registro de Control de Bienes Fiscalizados por la SUNAT.

El uso de reactivos controlados está supeditado a la Ley N°29037 Control de insumos químicos y productos fiscalizados que modifica a la Ley N°2830. Según el artículo 7 de la ley, para ejercer actividades sujetas a control, el usuario, en este caso Fundación para el Desarrollo Científico, Tecnológico y Empresarial, de Jaén y Zonas Fronterizas (FUNDETEC JAÉN) debe haber sido inscrito al Registro para el Control de Bienes Fiscalizados (RCBF) por la SUNAT.

En el CAE y en el CEASA se utilizarán en su gran mayoría reactivos controlados, teniendo en cuenta lo establecido en el Decreto Supremos N° 268-2019-EF, es preciso mencionar que los ácidos son requeridos químicamente puros. A continuación, se detallan los reactivos a utilizar según el centro de análisis:

Reactivos fiscalizados que se utilizarán en el CAE

ÁCIDOS	MUESTRA DE SUELO	MUESTRA VEGETAL	LAVADO DE MATERIALES
Ácido Nítrico	X	X	
Ácido Clorhídrico	X		
Ácido Sulfúrico			X



Reactivos fiscalizados que se utilizarán en el CEASA

A. Reactivos controlados en muestras de suelo	B. Reactivos controlados en muestras de aguas
- Ácido Clorhídrico - Ácido Sulfúrico - Sulfato de sodio anhidro - Hidróxido de sodio - Hidróxido de amonio - Cloruro de amonio - Cloruro de calcio - Sulfato de sodio	- Ácido Clorhídrico - Ácido Sulfúrico - Hidróxido de Sodio - Ácido Nítrico - Cloruro de amonio - Hidróxido de amonio - Cloruro de calcio

2.4.3. Estrategias de mejora

- Coordinaciones con las diversas escuelas profesionales y los institutos de investigación de la Universidad Nacional de Jaén para fortalecer actividades de investigación.
- Convenios interinstitucionales con el fin de captar recursos, intercambios de experiencias, uso de instalaciones, etc.
- Desarrollo de un Sistema de Gestión de la Información de datos del CAE y el CEASA
- Participación en concursos de proyectos de investigación como mecanismos de financiamiento para consolidación del CEASA y el CAE.



2.4.4. Cronograma de actividades

El cumplimiento de las actividades, será posible con la atención oportuna de los requerimientos y de acuerdo al siguiente cronograma:

ACTIVIDADES	PERIODO DE EJECUCIÓN
Presentación, revisión y aprobación del plan de trabajo	15/01/2024 al 30/03/2024
Contratación de personal	15/01/2024 al 31/01/2024
Implementar al CAE y CEASA con insumos químicos, materiales, EPP y mobiliario de laboratorio	01/02/2024 al 30/05/2024
Acondicionamiento y adecuación del CEASA	07/04/2024 al 28/08/2024
Calibración de materiales de laboratorio	15/04/2024 al 30/08/2024
Dar operatividad al Sistema de Absorción Atómica del CAE	15/01/2024 al 31/12/2024
Validar métodos implementados en muestras de agua y suelos	17/05/2024 al 31/12/2024
Brindar soporte a las actividades académicas y de investigación de la UNJ.	15/01/2024 al 31/12/2024
Difundir y brindar el servicio de análisis de metales totales y análisis fisicoquímico en aguas, suelos y vegetales al público en general.	15/01/2024 al 31/12/2024

41



**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE
LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

Propiciar oportunidades para la capacitación del personal del CAE y CEASA-UNJ.	12/05/2024 al 30/11/2024
Iniciar acciones para la implementación de la NTP ISO/IEC 17025	01/05/2024 al 31/12/2024
Apoyar en las gestiones de la Fundación para el Desarrollo Científico, Tecnológico y empresarial de Jaén y Zonas Fronterizas.	15/01/2024 al 31/12/2024
Presentar informes de fin de mes	15/01/2024 al 31/12/2024

2.4.5. Recursos necesarios

d. Recursos humanos

Para la conducción del CAE y el CEASA para el año 2024, se requerirá el siguiente personal:

- Especialista : 1
- Técnico de laboratorio : 1
- Practicantes preprofesionales o profesionales : 3

El personal será contratado bajo la modalidad contractual Locación de Servicios y de acuerdo a la necesidad que se genere, esto con respecto al coordinador y asistente. En lo que respecta a los practicantes bajo evaluación.

e. Recursos económicos

El presupuesto requerido para las actividades del CAE y del CEASA del año 2024 será proporcionado por la Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios mediante recursos directamente recaudados.





**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE
LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

2.5. CENTRO DE SERVICIOS DE LABORATORIO CLÍNICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA

Bajo la Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios, se gestará la consolidación e implementación del Centro de Servicios de Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica, permitiendo brindar oportunidades académicas, investigación y servicios particular al público en general, de este modo contribuir al diagnóstico y prevención de enfermedades, así como en el tratamiento en la salud pública.

Existe en la ciudad de Jaén, un alto grado de insatisfacción en la prestación de los servicios de laboratorio clínico, debido al alto costo del servicio y los retrasos en la entrega de resultados, lo cual justifica la creación de un laboratorio con prestaciones mejoradas y con equipamiento moderno. Dicho laboratorio deberá ser categorizado cumpliendo las normas establecidas por el Ministerio de Salud; con ello, contribuir a solucionar los problemas de salud pública de la población de Jaén, San Ignacio y provincias cercanas.



La prestación del servicio de laboratorio posibilitará a la colectividad realizar distintos exámenes de sangre (bioquímica, hematología e inmunología), con costos accesibles a personas con bajos recursos económicos.



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE
LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

CAPITULO III. PRESUPUESTO Y FUENTES DE FINANCIAMIENTO

La Dirección de los Centros de Producción de Bienes y Servicios autofinancia sus actividades mediante la prestación de sus servicios de enseñanza de cursos preuniversitarios, idiomas extranjeros, informática y la venta de bienes de consumo como agua de mesa, café tostado molido, chocolate y otros. Adicionalmente, el presente año se pretende prestar los servicios de análisis de aguas y suelos.

Para el año 2024 la DCPBS pretende realizar una recaudación de S/ 1,915,958.30 (Un millón novecientos quince mil novecientos cincuenta y ocho con 30/100 soles), para ello es necesario contar con un presupuesto de S/ 1,635,943.30 (Un millón seiscientos treinta y cinco mil novecientos cuarenta y tres con 30/100 soles). La utilidad generada asciende a S/ 280,015.00 (Doscientos ochenta mil quince con 00/100 soles), monto que representa un 14.61% de utilidad. El detalle de los ingresos y egresos se adjunta en los anexos.

Tabla 11. Proyección de utilidades de la DCPBS año 2024.

Descripción	Monto (S/)	Porcentaje (%)
Total de ingresos	1,915,958.30	100.00
Total de egresos	1,635,943.30	85.39
Utilidad	280,015.00	14.61



Para financiar la contratación de bienes y servicios se utilizará recursos directamente recaudados de acuerdo al techo presupuestal asignado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, el mismo que asciende a S/1,223,000 (Un millón doscientos veintitrés mil con 00/100 soles), siendo este insuficiente; por lo tanto, **durante la ejecución de las actividades se solicitará la asignación de mayores recursos, siempre que la recaudación generada lo permita.**

Es necesario precisar que, para los procedimientos de adquisición de bienes, reactivos, adecuaciones y mantenimiento de equipos se gestionará financiamiento mediante los recursos de proyectos de inversión, investigación o mantenimiento.

ANEXOS

ANEXO 01. BALANCE DE INGRESOS, EGRESOS Y UTILIDADES DE LA DCPBS

Tabla 12. Ingresos

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	UNIDAD	P. UNIT. (\$/)	SUB. TOT (\$/)
I. Centro preuniversitario					S/ 1,013,909.00
1.1	Pago de estudiantes nuevos por servicio de enseñanza 2024-1B	444	Alumnos	820.80	364435.20
1.2	Pago de estudiantes regulares por servicio de enseñanza 2024-1B	61	Alumnos	705.40	43029.40
1.3	Pago hijo de trabajador 2024-1B	3	Alumnos	435.40	1306.20
1.4	Pago derecho de hermenos 2024-1B	6	Alumnos	628.20	3769.20
1.5	Pago de estudiantes nuevos por servicio de enseñanza la Coipa	90	Alumnos	820.80	73872.00
1.6	Pago de estudiantes nuevos por servicio de enseñanza Tabaconas	90	Alumnos	820.80	73872.00
1.7	Pago de estudiantes nuevos por servicio de enseñanza 2024-II	350	Alumnos	950.00	332500.00
1.8	Pago de estudiantes regulares por servicio de enseñanza 2024-II	150	Alumnos	807.5	121125.00
II. Centro de informática e idiomas					S/ 669,264.00
2.1	Ingreso por servicios del curso de inglés	3500	Alumnos	107.70	376950.00
2.2	Exámenes de suficiencia de inglés	20	Unidad	74.20	1484.00
2.3	Exámenes de ubicación de inglés	20	Unidad	37.10	742.00
2.4	Exámenes sustitutorios de inglés	140	Unidad	25.80	3612.00
2.5	Certificados y constancias de inglés	380	Unidad	24.80	9424.00
2.6	Retiros del curso de inglés	80	Alumnos	12.90	1032.00
2.7	Ingreso por curso de ofimática	310	Alumnos	232.30	72013.00
2.8	Pago por certificados de ofimática	350	Unidad	17.00	5950.00
2.9	Pago por constancias de ofimática	370	Unidad	7.80	2886.00
3	Exámenes de suficiencia de ofimática	5	Unidad	74.20	371.00
3.1	Matrículas por los cursos de ofimática e idiomas	1000	Alumnos	22.70	22700.00
3.2	Venta de libros de estudio	1000	Pack	172.10	172100.00
III. Corporación Industrial Universitaria de Jaén					S/ 138,600.00
3.1.	Venta de agua de mesa x bidón de 20L	3000	Unidad	7.00	21000.00
3.2.	Venta de agua de mesa x botella de 0.620L	5000	Unidad	1.00	5000.00
3.3.	Venta de Néctar de frutas de estación x 500 ml	8000	Unidad	2.00	16000.00
3.4.	Venta de café tostado molido	1000	Unidad	11.00	11000.00
3.5.	Venta de Chocolate para Taza x 0.90 kg	3000	Unidad	6.00	18000.00
3.6.	Venta de Chocolate con leche de 0.17 kg	8000	Unidad	2.00	16000.00
3.7.	Venta de Chocolate con leche y relleno de 0.17 kg	8000	Unidad	2.50	20000.00
3.8.	Venta de panetón	1200	Unidad	18.00	21600.00
3.9.	Servicio de maquila diversos	1	Global	10000.00	10000.00
IV. Centro de Análisis Espectrofotométrico					S/ 57,835.40
4.1	Determinación de metales pesados en aguas - costo por elemento	10	Unidad	32.10	321.00
4.2	Determinación de metales pesados en suelos - costo por elemento	10	Unidad	43.90	439.00
4.3	Determinación de metales pesados en vegetales - costo por elemento	10	Unidad	42.10	421.00
4.4	Servicio de determinación de 17 metales pesados en aguas superficiales	30	Unidad	497.40	14922.00
4.5	Servicio de determinación de 17 metales pesados en suelos	30	Unidad	669.90	20097.00
4.6	Servicio de determinación de 17 metales pesados en vegetales	30	Unidad	635.30	19059.00
4.7	Otros servicios	1	Global	2576.40	2576.40
V. Centro de Análisis en Suelos y Aguas					S/ 36,349.90
5.1	Determinación de pH en muestras de agua	30	Unidad	17.00	510.00
5.2	Determinación de Temperatura en muestras de agua	30	Unidad	11.90	357.00
5.3	Determinación de Conductividad Eléctrica en muestras de agua	30	Unidad	16.50	495.00
5.4	Determinación de Oxígeno Disuelto en muestras de agua	30	Unidad	16.00	480.00
5.5	Determinación de Turbiedad en muestras de agua	30	Unidad	18.60	558.00
5.6	Determinación de Sólidos Totales en muestras de agua	30	Unidad	32.00	960.00
5.7	Determinación de Sólidos Totales Disueltos en muestras de agua	30	Unidad	17.00	510.00
5.8	Determinación de Alcalinidad en muestras de agua	30	Unidad	19.10	573.00
5.9	Determinación de Dureza en muestras de agua	30	Unidad	24.30	729.00
5.10	Determinación de Nitratos en muestras de agua	30	Unidad	23.20	696.00
5.11	Determinación de Fosfatos en muestras de agua	30	Unidad	26.30	789.00
5.12	Análisis físicoquímico del agua	30	Unidad	208.10	6243.00
5.13	Servicio de muestreo de agua	30	Unidad	167.90	5037.00
5.14	Determinación de pH en muestras de suelo	40	Unidad	19.10	764.00
5.15	Determinación de Conductividad Eléctrica en muestras de suelo	40	Unidad	17.00	680.00

5.16	Determinación de micronutrientes (Cu, Fe, Mn y Zn) en muestras de suelo	40	Unidad	37.60	1504.00
5.17	Determinación de micronutrientes (Boro) en muestras de suelo	40	Unidad	47.40	1896.00
5.18	Determinación de macronutrientes (N, P, K, S, Ca y Mg) en muestras de suelo	40	Unidad	54.10	2164.00
5.19	Determinación de Materia Orgánica en muestras de suelo	40	Unidad	56.20	2248.00
5.20	Determinación de Nitratos en muestras de suelo	40	Unidad	40.20	1608.00
5.21	Análisis de fertilidad (N, P, K, C, Ph, MO, CE)	40	Unidad	60.30	2412.00
5.22	Análisis de caracterización (Fertilidad, Clase Textural, cationes cambiables)	40	Unidad	78.39	3135.60
5.23	Otros servicios	3	Unidad	11.50	2001.30
TOTAL INGRESOS DCPBS					S/ 1,915,958.30

Tabla 13. Egresos

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	UNIDAD	P. UNIT. (\$/)	SUB. TOT (\$/)
I. Ejecución de actividades del Centro Preuniversitario					S/ 787,268.00
1.1 Útiles de oficina					S/ 18,838.00
1.1.1	Tinta para marcador de pizarra blanca (azul)	200	Unidad	13.00	2600.00
1.1.2	Tinta para marcador de pizarra blanca (negro)	200	Unidad	13.00	2600.00
1.1.3	Tinta para marcador de pizarra blanca (rojo)	200	Unidad	13.00	2600.00
1.1.4	Tinta para marcador de pizarra blanca (verde)	200	Unidad	13.00	2600.00
1.1.5	Plumón recargable de pizarra punta gruesa (15 caja por color)	120	Caja	40.00	4800.00
1.1.6	Mota	3	Docena	40.00	120.00
1.1.7	Papel toalla	20	Rollo	15.00	300.00
1.1.8	Sobre manila	10	Paquete	15.00	150.00
1.1.9	Cinta Masking Tape 3/4" x 40 yds, 18mm x 36.58 m	10	Unidad	4.00	40.00
1.1.10	Cinta Masking Tape 3"x 40 yds , 72 mm x 37 m (gruesa)	10	Unidad	15.00	150.00
1.1.11	Cinta Masking Tape 1"	34	Unidad	5.00	170.00
1.1.12	Cinta Masking Tape 2"	25	Unidad	8.00	200.00
1.1.13	Cinta Masking Tape 4"	6	Unidad	10.00	60.00
1.1.14	Borrador para lápiz 2B (blanco)	2	Caja	30.00	60.00
1.1.15	Lápiz 2B de madera con borrador	10	Caja	7.00	70.00
1.1.16	Lapiceros tinta seca color azul, rojo, negro, caja x 50	6	Caja	28.00	168.00
1.1.17	Boligrafo Roller Gel color azul	20	Unidad	4.50	90.00
1.1.18	Boligrafo Roller Gel color Negro	20	Unidad	4.50	90.00
1.1.19	Boligrafo Roller Gel color rojo	20	Unidad	4.50	90.00
1.1.20	Plumón resaltador color amarillo	20	Unidad	3.00	60.00
1.1.21	Engrampador Industrial de brazo largo (grampa estándar)	6	Unidad	100.00	600.00
1.1.22	Engrampador tipo alicate	14	Unidad	70.00	980.00
1.1.23	Grampas	2	Caja	60.00	120.00
1.1.24	Tijeras pequeña	20	Unid	6.00	120.00
1.2 Elaboración de material educativo					S/ 60,220.00
1.2.1	Papel bond 75g	200	Millares	31.00	6200.00
1.2.2	Master Risso	40	Unidad	238.00	9520.00
1.2.3	Tinta Risso	50	Unidad	200.00	10000.00
1.2.4	Toner para fotocopiadora Xerox	10	Unidad	350.0	3500.00
1.2.5	Servicio de impresión de guías empastadas 600 pg	500	Unidad	40.0	20000.00
1.2.6	Mantenimiento y reparación de fotocopiadora y/o duplicadora	1	Global	5000.00	5000.00
1.2.7	Fichas ópticas	3	Millar	2000.0	6000.00
1.3 Pago personal administrativo					S/ 97,850.00
1.3.1	Coordinador CEPRE UNJ	11.5	Mes	3500.00	40250.00
1.3.2	Coordinador CEPRE UNJ -la Coipa	3	Mes	2500.00	7500.00
1.3.3	Coordinador CEPRE UNJ -Tbaconas	3	Mes	2500.00	7500.00
1.3.4	Asistente administrativo	11.5	Mes	2400.00	27600.00
1.3.5	Auxiliar coordinacion	6	Mes	1600.00	9600.00
1.3.6	Personal de salud	3	Mes	1800.0	5400.00
1.4 Servicio de enseñanza					S/ 328,560.00
1.4.1	Servicio de enseñanza ciclo normal (432 h x 14 aulas)	10368	Horas	20.00	207360.00
1.4.2	Servicio de enseñanza la Coipa	1	Global	55800.00	55800.00
1.4.3	Servicio de enseñanza Tabaconas	1	Global	55800.00	55800.00
1.4.4	Atención de material académico	6	Mes	1600.00	9600.00
1.5 Servicio de mantenimiento y limpieza					S/ 45,200.00
1.5.1	Personal de vigilancia	7	Mes	1400.00	9800.00
1.5.2	Personal de vigilancia nocturno	4	Mes	1400.00	5600.00
1.5.3	Personal de limpieza 1	6	Mes	1400.00	8400.00
1.5.4	Personal de limpieza 2	6	Mes	1400.00	8400.00



1.5.5	Material de limpieza y mantenimiento	1	gbl	13000.00	13000.00
1.6 Proceso de difusión					S/ 31,200.00
1.6.1	Material publicitario impreso	20	Millar	150.00	3000.00
1.6.2	Material publicitario impreso 60x40	3	Millar	900.00	2700.00
1.6.3	Polo distintivo para docentes y personal	60	Ciento	45.00	2700.00
1.6.4	Servicio de movilidad para difusión	2	meses	6000.0	12000.00
1.6.5	Conductor	2	meses	1800.0	3600.00
1.6.6	Servicio de alimentación	120	Día	60.0	7200.00
1.7 Otros gastos					S/ 205,400.00
1.7.1	Convenio con ISTEP San Agustín	1	Gbl	48300.00	48300.00
1.7.2	Costos de alimentación en examen sumativo*	1	Global	4800.0	4800.00
1.7.3	Costos de materiales para examen sumativo*	1	Global	3000.0	3000.00
1.7.4	Aplicación de examen sumativo	3	Global	48100.00	144300.00
1.7.5	Imprevistos	1	Global	5000.00	5000.00
II. Ejecución de actividades del Centro Informática e Idiomas					S/ 482,300.00
2.1	Pago a los docentes de idiomas extranjeros	190	SERVICIO	800.00	152000.00
2.2	Membresía de Alianza Francesa	11	MES	700.00	7700.00
2.3	Coordinador del cii	8	SERVICIO	3500.00	28000.00
2.4	Asistente de sist. inf.	11.5	SERVICIO	2000.00	23000.00
2.5	Especialista pedagógico	11.5	SERVICIO	2500.00	28750.00
2.6	Asistente administrativo	11.5	SERVICIO	2000.00	23000.00
2.7	Pago a los docentes de ofimática	14	SERVICIO	1400.00	19600.00
2.8	Adquisición de proyectores	5	UNIDAD	4000.00	20000.00
2.9	Adquisición de parlantes	5	UNIDAD	700.00	3500.00
2.11	Accesorios para proyector	5	UNIDAD	150.00	750.00
2.12	Adquisición de libros de idiomas extranjeros	1100	PACK	160.00	176000.00
III. Ejecución de actividades del Corporación Industrial Universitaria de Jaén					S/ 176,775.30
3.1. Materia Prima para el Taller Tecnológico de Café, Chocolate y Sucedáneos					S/ 30,290.00
3.1.1	Café pergamino	200	Kilogramo	22.50	4500.00
3.1.2	Bolsas trilaminadas	2000	Unidad	1.00	2000.00
3.1.3	Impresión de etiquetas	2000	Unidad	1.00	2000.00
3.1.4	Caja de cartón corrugado	150	Unidad	1.00	150.00
3.1.5	Cacao	500	Kilogramo	15.00	7500.00
3.1.6	Manteca de cacao	100	Kilogramo	62.10	6210.00
3.1.7	Azúcar rubia	100	Kilogramo	3.30	330.00
3.1.8	Lectina de soya	1	Kilogramo	50.00	50.00
3.1.9	Manjar Blanco	100	Kilogramo	10.00	1000.00
3.1.10	Coco rayado	50	Kilogramo	15.00	750.00
3.1.11	Almidón	5	Kilogramo	10.00	50.00
3.1.12	Frutos secos	50	Kilogramo	15.00	750.00
3.1.13	Leche en polvo	100	Kilogramo	20.00	2000.00
3.1.14	Bolsa bilaminada tipo T para chocolate 90g	50	Millar	40.00	2000.00
3.1.15	Bolsa litografiada para chocolate de 20g	1	Bobina	1000.00	1000.00
3.2. Materia Prima para el Taller tecnologico de producción de agua de mesa					S/ 14,875.00
3.2.1	Botellones de 20 litros	120	Unidad	20.00	2400.00
3.2.2	Capuchón plástico	5	Millar	280.00	1400.00
3.2.3	Precinto de seguridad para capuchón	5	Millar	250.00	1250.00
3.2.4	Sal Industrial	500	Kilogramo	3.00	1500.00
3.2.5	Impresión de etiquetas de 620 ml	10	Millar	120.00	1200.00
3.2.6	Botellas PET x 620 ml	10	Millar	295.00	2950.00
3.2.7	Bolsa de empaque	50	Kilogramos	19.50	975.00
3.2.8	Impresión de etiquetas	4	Millar	800.00	3200.00
3.3. Materia Prima para el Taller tecnologico de producción de Frutas y Hortalizas					S/ 18,175.30
3.3.1	Frutas de estación (MP)	2000	Kilogramo	5.00	10000.00
3.3.2	Bicarbonato	10	Kilogramo	60.00	600.00
3.3.3	Azúcar Blanca	500	Kilogramo	5.00	2500.00
3.3.4	Goma Xantan	10	Kilogramo	1.50	15.00
3.3.5	Acido cítrico	10	Kilogramo	18.00	180.00
3.3.6	Impresión de etiquetas	10	Millar	90.00	900.00
3.3.7	Botellas PET x 500 ml	10	Millar	295.00	2950.00
3.3.8	Bolsa de empaque	50	Kilogramo	19.50	975.00
3.3.9	Sorbato de potasio	1	Kilogramo	55.30	55.30
3.4. Materiales de limpieza					S/ 8,080.00



3.4.1	Jabón neutro x galón de 20 lt	2	Unidad	320.00	640.00
3.4.2	Desinfectante de grado alimentario x 20 lts	2	Unidad	155.00	310.00
3.4.3	Dioxido de cloro al 10%	30	Litros	39.00	1170.00
3.4.4	Papel toalla x rollo	200	Unidad	2.50	500.00
3.4.5	Agar	3	Unidad	700.00	2100.00
3.4.6	Reactivos para control de calidad de agua	6	Kit	500.00	3000.00
3.4.7	Alcohol de 90° x 1 litro	30	Litros	12.00	360.00
3.5. Combustible					S/ 1,950.00
3.5.1	Recarga balón de 10 kg de GLP	30	Unidad	55.00	1650.00
3.5.2	Balón de 10 kg de GLP	2	Unidad	150.00	300.00
3.6. Material de Protección de Personal					S/ 2,510.00
3.6.2	Cofias descartables	25	Caja	22.00	550.00
3.6.3	Mascarillas	15	Caja	8.00	120.00
3.6.4	Gautes de nitrilo	2000	Unidades	0.26	520.00
3.6.5	Gautes de vinilo	20	Caja	16.00	320.00
3.6.6	Cubre zapato descartable	10	Cajas	30.00	300.00
3.6.7	Mandilón descachable	100	Caja	7.00	700.00
3.7. Contratación de servicios diversos					S/ 31,895.00
3.7.1	Servicio de capacitación	1	Global	10500.00	10500.00
3.7.2	Servicio de fabricación de estructuras de acero	6	Global	400.00	2400.00
3.7.3	Servicio de hospedaje, alimentación y transporte	1	Global	5000.00	5000.00
3.7.4	Servicio de impresión	1	Global	1595.00	1595.00
3.7.5	Servicio de análisis fisicoquímico, microbiológico y nutricional	1	Global	12400.00	12400.00
3.8. Contratación de personal técnico y administrativo					S/ 69,000.00
3.8.1	Coordinador de la CIU Jaén y/o Jefe de Producción	11.5	Mes	3500.00	40250.00
3.8.2	Especialista en control de calidad	11.5	Mes	2500.00	28750.00
4. Ejecución de actividades del CAE y CEASA					S/ 130,000.00
5.1 Reactivos					S/ 13,868.50
5.1.1	Ácido clorhídrico x 1 lt	5	Unidad	400.00	2000.00
5.1.2	Ácido sulfúrico x 1 lt	7	Unidad	400.00	2800.00
5.1.3	Ácido nítrico x 1 lt	3	Unidad	400.00	1200.00
5.1.4	Hidróxido de sodio x 500 g	1	Unidad	150.00	150.00
5.1.5	Hidróxido de amonio x 250 ml	1	Unidad	107.00	107.00
5.1.6	Carbonato de sodio x 500 g	2	Unidad	250.00	500.00
5.1.7	Oxalato de sodio x 150 g	1	Unidad	173.00	173.00
5.1.8	Metasilicato de sodio x 500 g	1	Unidad	100.00	100.00
5.1.9	Fluoruro de potasio x 250g	1	Unidad	138.00	138.00
5.1.10	Alcohol etílico 96% x 1 lt	5	Unidad	14.00	70.00
5.1.11	Nitrato de plata x 50g	1	Unidad	560.00	560.00
5.1.12	Azul de bromotimol x 10 g	1	Unidad	1100.00	1100.00
5.1.13	Molibdato de amonio tetrahidratado x 250 g	1	Unidad	1100.00	1100.00
5.1.14	Fluoruro de amonio x 250 g	1	Unidad	280.00	280.00
5.1.15	Bicarbonato de sodio x 250 g	1	Unidad	40.00	40.00
5.1.16	Nitrato de lantano (III) hexahidrato x 100 g	1	Unidad	1350.00	1350.00
5.1.17	DTPA (ácido del dietilen-triamino-pentaacético) x 100g	1	Unidad	600.00	600.00
5.1.18	TEA (trietanolamina) x 100 ml	1	Unidad	250.00	250.00
5.1.19	Juego de solución de buffer pH 4, 7, 10	1	Unidad	500.00	500.00
5.1.20	Solución de calibración para medidor de conductividad 84 µS/cm X 1000 mL	1	Unidad	430.00	430.00
5.1.21	Solución de calibración para medidor de conductividad 1413 Us/cm X 1 L	1	Unidad	420.50	420.50
5.2 Gases para AA					S/ 6,060.00



5.2.1	Argón x 7 kg	1	Unidad	700.00	700.00
5.2.2	Acetileno x 23 kg	2	Unidad	1680.00	3360.00
5.2.3	Óxido nítrico x 9 kg	2	Unidad	1000.00	2000.00
5.3 Materiales de laboratorio					S/ 14,780.00
5.3.1	Probeta x 200 ml	2	Unidad	150.00	300.00
5.3.2	Probeta x 10 ml	2	Unidad	55.00	110.00
5.3.3	Pinzas para bureta	6	Unidad	180.00	1080.00
5.3.4	Tamiz N°10	1	Unidad	500.00	500.00
5.3.5	Tamiz N°20	1	Unidad	500.00	500.00
5.3.6	Tamiz N°35	1	Unidad	500.00	500.00
5.3.7	Columna de cadmio	1	Unidad	3000.00	3000.00
5.3.8	Termómetro	3	Unidad	50.00	150.00
5.3.9	Bolsas de polietileno ziplock	1	Paquete	300.00	300.00
5.3.10	Papel filtro Whatman N°42 x 100 und	7	Caja	100.00	700.00
5.3.11	Material de referencia	2	Unidad	1500.00	3000.00
5.3.12	Libro deMunsell	1	Unidad	3500.00	3500.00
5.3.13	Puntas para micropipeta de 2ul - 10 ul	2	Paquete	150.00	300.00
5.3.14	Puntas para micropipeta de 20 ul - 200 ul	2	Paquete	200.00	400.00
5.3.15	Botellas de polietileno x 2 L	7	Unidad	20.00	140.00
5.3.16	Fuentes de plástico para muestras de suelo	30	Unidad	10.00	300.00
5.4 Moviliario					S/ 4,000.00
5.4.1	Carro transportador de laboratorio	1	Unidad	1000.00	1000.00
5.4.2	Mesas de acero	1	Unidad	3000.00	3000.00
5.5 Material de Protección de Personal					S/ 960.00
5.5.1	Guantes talla S/M	6	Caja	60.00	360.00
5.5.2	Guardapolvo S/M	4	Caja	120.00	480.00
5.5.3	Filtros de mascarilla contra ácidos	2	Par	60.00	120.00
5.6 Contratación de servicios					S/ 32,831.50
5.6.1	Servicio de impresión	1	Global	1500.00	1500.00
5.6.2	Servicio logístico para actividades de pasantía tecnológica	2	Servicio	2000.00	4000.00
5.6.3	Servicio de calibrado materiales	1	Servicio	2331.50	2331.50
5.6.4	Consultoría de la NTP ISO/IEC 17025	1	Servicio	25000.00	25000.00
5.7 Contratación de personal					S/ 57,500.00
5.7.1	Especialista del CEASA-UNJ	11.5	Unidad	3000.00	34500.00
5.7.2	Técnico de Laboratorio CEASA-UNJ	11.5	Unidad	2000.00	23000.00
VI. Útiles de oficina para la DCPBS y sus unidades de producción					15798.00
6.1	Lapiceros tinta seca color azul caja x 50	1	Caja	28.00	28.00
6.2	Papel bond 75g	50	Millares	34.00	1700.00
6.3	Toner de impresión RICOH	9	Unidades	350.00	3150.00
6.4	Tinta de impresión por color negro	10	Unidades	40.00	400.00
6.5	Tinta de impresión por color cian	10	Unidades	40.00	400.00
6.6	Tinta de impresión por color magenta	10	Unidades	40.00	400.00
6.7	Tinta de impresión por color amarillo	10	Unidades	40.00	400.00
6.8	Cartulina de hilo	2000	Unidades	0.25	500.00
6.9	Toner Brother Black / mfc-l8900cdw	6	Unidades	490.00	2940.00
6.10	Toner Brother Black / mfc-l8900cdw	4	Unidades	490.00	1960.00
6.11	Toner Brother Black / mfc-l8900cdw	4	Unidades	490.00	1960.00
6.1	Toner Brother Black / mfc-l8900cdw	4	Unidades	490.00	1960.00
VII. Contratación de personal administrativo					59600.00
7.1.	Asistente CONTABLE DCPBS	11.5	Mes	2500.00	28750.00
7.2.	Comunicador social para la DCPBS	11.5	Mes	2500.00	28750.00
7.3	Auxiliar administrativo	3	Mes	700.00	2100.00
TOTAL EGRESOS DCPBS 2024					S/ 1,635,943.30

Tabla 14. Proyección de utilidades

Descripción	Monto (S/)	Porcentaje (%)
Total de ingresos	1,915,958.30	100.00
Total de egresos	1,635,943.30	85.39
Utilidad	280,015.00	14.61

ANEXO 02

DECLARACIÓN JURADA DE AUTENTICIDAD DE DATOS Y DOCUMENTOS

Yo, _____ identificado (a)
con DNI N° _____, con domicilio en _____
_____ postulante al Proceso de Admisión 2023-II
del Centro Preuniversitario de la Universidad Nacional de Jaén,

DECLARO BAJO JURAMENTO:

La autenticidad de los documentos y datos consignados para mi admisión como estudiante; caso contrario, estaré incurriendo en contra del Reglamento del Centro Preuniversitario y de la Oficina de Admisión. En caso de incumplimiento de lo antes declarado, no tendré derecho a reclamo y ni tampoco a la devolución de la pensión por el servicio de enseñanza.

De ser admitido en la Universidad Nacional de Jaén me comprometo a presentar documentación adicional original en físico, cuando la Oficina de Admisión lo solicite.

Ratifico lo declarado y en señal de conformidad firmo a continuación.



..... de de 2023

Firma: _____

Nombres y Apellidos: _____

N° DNI: _____



ANEXO 03

**DECLARACIÓN JURADA DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS POR LA CARRERA
PROFESIONAL**

Yo, _____ identificado (a) con
DNI N° _____, con domicilio en _____
_____ postulante al Proceso de Admisión 2023-II del
Centro Preuniversitario de la Universidad Nacional de Jaén,

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Que, de acuerdo con mis intereses y aptitud vocacional manifiesto que, para el proceso
de Admisión 2023-I del Centro Preuniversitario de la Universidad Nacional de Jaén
postularé a la carrera profesional de

Durante mi permanencia el ciclo académico demostraré ser puntual y mantendré un
buen comportamiento; de lo contrario, en caso de inasistencia no tendré derecho a
reclamo y ni tampoco a la devolución de la pensión por el servicio de enseñanza, salvo
merite justificación comprobada y documentada.



Ratifico lo declarado y en señal de conformidad firmo a continuación.

....., dede 2023

Firma: _____

Nombres y Apellidos: _____

N° DNI: _____



ANEXO 03

ANEXO 04. CARACTERÍSTICAS DE LOS CURSOS DE IDIOMAS EXTRANJEROS.

I. IDIOMA INGLÉS

a) **Dirigido a** : Estudiantes, administrativos, docentes de la UNJ y público en general.

b) **Modalidades y duración:**

CURSO REGULAR			
Nivel	Material bibliográfico	Duración en ciclos	Duración en meses
A1	American English File 3ED-STARTER	4	4 meses
A2	American English File 3ED-1	4	4 meses
B1	American English File 3ED-2	4	4 meses
Total		12 ciclos	12 meses
CURSO INTENSIVO			
Nivel	Material bibliográfico	Duración en ciclos	Duración en meses
A1	American English File 3ED-STARTER	4	2 meses
A2	American English File 3ED-1	4	2 meses
B1	American English File 3ED-2	4	2 meses
Total		12 ciclos	6 meses

La apertura de los niveles B2, C1 y C2 está condicionada de acuerdo a la demanda y la duración lo determinará la modalidad del curso, 4 meses para modalidad regular por cada nivel y 2 meses para la modalidad intensiva por cada nivel. Asimismo, se precisa que, el material bibliográfico será usado en la modalidad virtual y modalidad presencial.

c) **Costos:**

Inscripción de matrícula más carnet (solo para nuevos alumnos): S/. 21.80. Este cobro será excluido para los grupos que llevan las clases en modalidad virtual.

Pensión de enseñanza (por mes) *:

- **Estudiantes y miembros de la UNJ**
 - Curso Regular : S/. 107.4
 - Curso Intensivo : S/. 214.8
- **Público en General**
 - Curso Regular : S/. 137.3
 - Curso Intensivo : S/. 274.6

* Cabe señalar que, el concepto de certificado y/o constancia está incluido en el costo de pensión de los cursos.

- **Para estudiantes de los últimos ciclos**





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Para los estudiantes que se encuentren a puertas de egresar (9no y 10mo ciclo de las carreras de ingeniería o 7mo y 8vo de la Carrera Profesional de Tecnología Médica) y tengan la necesidad de cumplir con los requisitos de acreditación del conocimiento de un idioma extranjero para la obtención del bachiller, se plantea establecer la modalidad de estudios intensivos.

d) Material educativo:

Los cursos de inglés usarán el libro American English File 3rd edition según el nivel:

- A1 - American English File 3ED. Starter SB W/Online Practice: S/ 155.00
- A2 - American English File 3ED. 1 SB W/Online Practice : S/ 155.00
- B1 - American English File 3ED. 2 SB W/Online Practice : S/ 155.00
- Según demanda:
- B2- American English File 3ED. 3 SB W/Online Practice : S/ 155.00
- C1 - American English File 3ED. 4 SB W/Online Practice : S/ 155.00

Se precisa que, para la adquisición de los libros educativos el Centro de Informática e Idiomas realiza las gestiones para solicitar la compra de dichos bienes y como intermediarios facilitar la compra de dichos recursos a los estudiantes, más esta adquisición no representa un gasto para la universidad al ser bienes consumibles.

e) Plan de estudios y contenidos

Los planes de estudio para el idioma inglés serán homologados con lo establecido por el Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las lenguas.



f) Información general por nivel en modalidad regular

Modalidad	Regular
Alumnos por ciclo	18
Pensión de enseñanza por ciclo	S/. 107.40**
Pago al docente por ciclo	S/. 800.00
Ciclos por nivel	A1 (4 ciclos), A2 (4 ciclos), B1 (4 ciclos), B2 (4 ciclos) *
Material bibliográfico AEF 3 rd edition por nivel (A1, A2 y B1)	S/. 155.00

*El nivel B2 es un nivel intermedio orientado a estudiantes de posgrado que quieran certificar su nivel intermedio para el grado de maestría.

**El incremento en el costo del curso obedece a factores tales como; el alza en el precio de la UIT, el cambio del dólar y factores internos. Esta regularización del precio lo dispondrá la resolución actual con la modificatoria aprobada en el T.U.S.N.E. (Texto Único de Servicios No Exclusivos) de los servicios que se ofertan.

g) Análisis Costo – Beneficio (Por ciclo en modalidad regular)

Descripción	Monto (soles)	Porcentaje (%)
INGRESOS	S/ 1,933.20	100.00
Pensión por concepto de enseñanza	S/ 1,933.20	
EGRESOS	S/ 1.050.00	54.31
Pago al docente	S/. 800.00	
Depreciación de equipos	S/. 50.00	
Publicidad	S/. 150.00	



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Electricidad (Computadoras-Servidores)	S/. 50.00	
UTILIDAD	S/. 883.20	45.69

h) Propuestas de cursos en el idioma inglés.

1. Curso de inglés para docentes de la UNJ

- **Dirigido a** : Docentes de la UNJ.
- **Costo** : Para la modalidad regular S/. 270.00
- **Material virtual**: El material a usar son los libros: *American English File 3rd edition* de S/ 155.00 (Student book, Workbook, y su acceso virtual). Este material se requerirá para cada nivel.
- **Plan de estudios**: El plan de estudios se basa en el sílabo del curso.
- **Estructura del curso**: Esta propuesta del curso se enfoca en perfeccionar las habilidades comunicativas para poder interactuar en un contexto académico. Este curso cuenta con 12 meses, con dos horas 30 minutos de clases diarias de lunes a jueves y los viernes 1 hora 30 minutos a la semana destinada para actividades de producción oral como parte del club de conversación incluido en esta propuesta:

ESTRUCTURA DEL CURSO DE INGLÉS CONSIDERANDO EL NIVEL STARTER DEL ESTUDIANTE					
Nivel	Duración en meses	Horas Pedagógicas		Horas cronológicas	Horas de Speaking
A2	4 meses	I ciclo	50.00 h	37. 30 h	6
		II ciclo	50.00 h	37. 30 h	6
		III ciclo	50.00 h	37. 30 h	6
		IV ciclo	50.00 h	37. 30 h	6
Horas del speaking para el Club de Conversación					24
B1	4 meses	I ciclo	50.00 h	37. 30 h	6
		II ciclo	50.00 h	37. 30 h	6
		III ciclo	50.00 h	37. 30 h	6
		IV ciclo	50.00 h	37. 30 h	6
Horas del speaking para el Club de Conversación					24
B2	4 meses	I ciclo	50.00 h	37. 30 h	6
		II ciclo	50.00 h	37. 30 h	6
		III ciclo	50.00 h	37. 30 h	6
		IV ciclo	50.00 h	37. 30 h	6
Horas del speaking para el Club de Conversación					24
Total	12 meses	600 horas		12 ciclos / 450 h.	72

- **Información general por nivel en modalidad regular**

INFORMACIÓN GENERAL POR NIVELES	
Modalidad	Regular
Alumnos por ciclo	15
Pensión de enseñanza por ciclo	S/. 270.00
Pago al docente por ciclo	S/. 1200.00





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Pago al docente (club de conversación)	S/. 500.00
Ciclos por Nivel	A1 (4 ciclos), A2 (4 ciclos), B1 (4 ciclos), B2 (4 ciclos)
Material bibliográfico AEF 3 rd edition por nivel (A1, A2 y B1)	S/. 155.00

- Análisis Costo – Beneficio (Por ciclo en modalidad regular)

INGRESOS	
Items	Modalidad Regular
Por concepto de enseñanza	S/ 4,050.00
TOTAL	S/ 4,050.00

EGRESOS	
Items	Modalidad Regular
Pago al docente	S/ 1,200.00
Pago al docente (club de conversación)	S/ 500.00
Depreciación de equipos	S/. 50.00
Publicidad	S/. 150.00
Personal de apoyo administrativo	S/ 900.00
Electricidad (Computadoras-Servidores)	S/. 50.00
Útiles de oficina	S/ 200.00
TOTAL	S/ 3.050.00

UTILIDAD		
Concepto	Valor	%
Ingresos	S/ 4,050.00	100
Egresos	S/ 3,050.00	75.30
UTILIDAD	S/. 1000.00	24.70



2. Curso de inglés para estudiantes de nivel secundario

- **Dirigido a** : Estudiantes de cuarto y quinto de secundaria de instituciones educativas locales.
- **Costo** : Para la modalidad regular S/. 80.00
- **Material virtual**: El material son los libros: *American English File 3rd edition* de **S/ 155.00** (Student book, Workbook, y su acceso virtual). Este material se requiere para cada nivel. Sin embargo, este material también será condicionado según el silabo que el docente proponga al inicio de la apertura de este curso.
- **Plan de estudios**: El plan de estudios se basa en el sílabo del curso.
- **Estructura del curso**: Esta propuesta del curso se enfoca en motivar y desarrollar las habilidades comunicativas para poder interactuar en un contexto académico básico. Este curso cuenta con 8 meses, con dos horas cronológicas de clases diarias de lunes a viernes, incluye actividades de producción oral como parte del club de conversación incluido en esta propuesta:



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

ESTRUCTURA DEL CURSO DE INGLÉS CONSIDERANDO EL NIVEL STARTER DEL ESTUDIANTE				
Nivel	Duración meses	en	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas
A1	4 meses	I ciclo	50.00 h	37. 30 h
		II ciclo	50.00 h	37. 30 h
		III ciclo	50.00 h	37. 30 h
		IV ciclo	50.00 h	37. 30 h
A2	4 meses	I ciclo	50.00 h	37. 30 h
		II ciclo	50.00 h	37. 30 h
		III ciclo	50.00 h	37. 30 h
		IV ciclo	50.00 h	37. 30 h
Total	8 meses	8 ciclos	400 horas	300.00 h.

- **Información general por nivel en modalidad regular**

INFORMACIÓN GENERAL POR NIVELES	
Modalidad	Regular
Alumnos por ciclo	20
Pensión de enseñanza por ciclo	S/. 80.00
Pago al docente por ciclo	S/. 1,000.00
Ciclos por Nivel	A1 (4 ciclos), A2 (4 ciclos)
Material bibliográfico AEF 3 rd edition por nivel (A1, y A2)	S/. 155.00

- **Análisis Costo – Beneficio (Por ciclo en modalidad regular)**

INGRESOS		
Ítems	Modalidad Regular	
Por concepto de enseñanza	S/ 1,600.00	
TOTAL	S/ 1,600.00	
EGRESOS		
Ítems	Modalidad Regular	
Pago al docente	S/ 1,000.00	
Gastos por útiles de escritorio (2 paquetes de hojas bonds)	S/ 50.00	
TOTAL	S/ 1,050.00	
UTILIDAD		
Concepto	Valor	%
Ingresos	S/ 1,600.00	100
Egresos	S/ 1,050.00	65.63
UTILIDAD	S/. 550.00	34.37

2. Club de conversación

- a) **Objetivo:** La idea de contar con un club conversacional de inglés proviene del interés por motivar a los estudiantes de la UNJ y así contar con un nuevo espacio para aprender y mejorar sus habilidades comunicativas.





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- b) **Frecuencia:** Para los distintos grupos del curso de inglés de la UNJ se realizarán al menos 1 sesión a la semana.
- c) **Temas:** Los temas girarán en torno a las unidades tratadas en clases para tener ilación mientras interactúan.
- d) **Costos:** Modalidad regular a partir del nivel A2. Contando con 4 sesiones por ciclo/mes sería un total de 32 sesiones con una duración de 1h. 30 min. horas cada una para el nivel.

NIVELES	CICLOS	SESIONES	TIEMPO	
A2	I CICLO	1era sesión	1h. 30 min.	
	II CICLO	2da sesión	1h. 30 min.	
		3era sesión	1h. 30 min.	
		4ta sesión	1h. 30 min.	
		5ta sesión	1h. 30 min.	
	III CICLO	6ta sesión	1h. 30 min.	
		IV CICLO	7ma sesión	1h. 30 min.
			8va sesión	1h. 30 min.
B1	I CICLO	1era sesión	1h. 30 min.	
	II CICLO	2da sesión	1h. 30 min.	
		3era sesión	1h. 30 min.	
		4ta sesión	1h. 30 min.	
		5ta sesión	1h. 30 min.	
	III CICLO	6ta sesión	1h. 30 min.	
		IV CICLO	7ma sesión	1h. 30 min.
			8va sesión	1h. 30 min.
TOTAL		16 sesiones	24 horas	



II. IDIOMA FRANCÉS

- a) **Dirigido a** : Estudiantes, administrativos, docentes de la UNJ y público en general.
- b) **Modalidades y duración:** La modalidad regular establecida responde a la disponibilidad de docentes en el medio laboral y la demanda al curso. Siendo de lunes a viernes 2h diarias.

CURSO REGULAR			
Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en meses
A1	Libro TENDANCES	2	2 meses
A2		4	4 meses
B1		5	5 meses
Total		11 ciclos	11 meses

- c) **Costos y facilidades de pago:**
- Inscripción de matrícula y carnet (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80
* Este ítem será excluido para la modalidad a distancia del curso
 - Pensión de Enseñanza (por mes):
 - Estudiantes UNJ:



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Curso Regular : S/. 107.40

4. Público en General

Curso Regular : S/. 137.30

- d) Material virtual:** El usuario realizará el importe de S/. 160.00 para el uso de los libros para cada nivel: A1, A2, y B1 según el avance del mismo.
- e) Plan de estudios y contenidos:** De acuerdo al convenio realizado con Alianza Francesa sede Chiclayo se considera el esquema de clases con la que la institución trabaja adaptando las horas cronológicas y la estructura interna del Centro de Informática e Idiomas. Siendo:

ESTRUCTURA DEL CURSO DE FRANCÉS			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en meses
A1	I ciclo 50.00 h	I ciclo 37.30 h	2 meses
	II ciclo 50.00 h	II ciclo 37.30 h	
	100 h	75 h	
A2	III ciclo 50.00 h	III ciclo 37.30 h	4 meses
	IV ciclo 50.00 h	IV ciclo 37.30 h	
	V ciclo 50.00 h	V ciclo 37.30 h	
	VI ciclo 50.00 h	VI ciclo 37.30 h	
	200 h	150 h	
B1	VII ciclo 50.00 h	VII ciclo 37.30 h	5 meses
	VIII ciclo 50.00 h	VIII ciclo 37.30 h	
	IX ciclo 50.00 h	IX ciclo 37.30 h	
	X ciclo 50.00 h	X ciclo 37.30 h	
	XI ciclo 50.00 h	XI ciclo 37.30 h	
	250 h	187 h 30 min	
Total	550 h	11 ciclos 412h 30min	11 meses



f) Información General por Nivel

INFORMACIÓN GENERAL	
Características del curso	Regular
Alumnos por ciclo	18
Pensión de enseñanza por ciclo	S/. 107.40*
Pago al docente por ciclo	S/. 800.00
Ciclos por todos los niveles A1, A2, B1	11 ciclos
Material virtual TENDANCES para cada nivel (A1, A2 y B1)	S/. 150.00
* El curso será brindado únicamente en modalidad regular	
* El certificado y constancia estarán incluidos en el costo del curso	

g) Análisis Costo – Beneficio (Por ciclo en modalidad regular)

INGRESOS	
Ítems	Modalidad Regular
Por concepto de enseñanza	S/ 1,933.20
TOTAL	S/ 1,933.20



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

EGRESOS	
Pago al docente	S/. 800.00
Depreciación de equipos	S/. 50.00
Publicidad	S/. 150.00
Electricidad (Computadoras – Servidores)	S/. 50.00
TOTAL	S/ 1.050.00

UTILIDAD		
Concepto	Valor	%
Ingresos	S/ 1,933.20	100
Egresos	S/ 1,050.00	54.31
UTILIDAD	S/. 883.20	45.69

h) Propuestas de cursos en el idioma francés.

1. Curso de francés para estudiantes de educación secundaria e institutos pedagógicos.

- **Dirigido a** : Estudiantes de cuarto y quinto de secundaria de instituciones educativas locales e institutos de educación superior en convenio con la UNJ.

- **Costo**

1. Inscripción de matrícula y carnet (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80

* Este ítem será excluido para la modalidad a distancia del curso.

2. Pensión de Enseñanza (por mes):

3. Estudiantes con convenio y/o hijos de personal que labora en la UNJ:

Curso Regular : S/. 80.00

4. Público en General

Curso Regular : S/. 137.30

- **Material virtual:** El material a usar son los libros: *TENDANCES* de **S/ 160.00** (libro de estudio, cuaderno de ejercicios, y su acceso virtual). Este material se requerirá para cada nivel.

- **Plan de estudios:** El plan de estudios se basa en el sílabo mencionado en los anexos de este plan de trabajo.

- **Estructura del curso:** Esta propuesta del curso se enfoca en motivar y desarrollar las habilidades comunicativas para poder interactuar en un contexto académico básico. Este curso cuenta con 6 meses, con dos horas cronológicas de clases diarias de lunes a viernes, incluye actividades de producción oral como parte del club de conversación incluido en esta propuesta:

ESTRUCTURA DEL CURSO DE FRANCÉS CONSIDERANDO EL NIVEL BÁSICO DEL ESTUDIANTE *			
Nive I	Duración en meses	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas
A1	2 meses	I ciclo 50.00 h	37. 30 h
		II ciclo 50.00 h	37. 30 h





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

A2	4 meses	III ciclo	50.00 h	37. 30 h
		IV ciclo	50.00 h	37. 30 h
		V ciclo	50.00 h	37. 30 h
		VI ciclo	50.00 h	37. 30 h
Tota I	6 meses	300 horas	6 ciclos	223.80 h.

- **Información general por nivel en modalidad regular**

INFORMACIÓN GENERAL POR NIVELES	
Modalidad	Regular
Alumnos por ciclo	20
Pensión de enseñanza por ciclo	S/. 80.00
Pago al docente por ciclo	S/. 1,000.00
Ciclos por Nivel	A1 (2 ciclos), A2 (4 ciclos)
Material bibliográfico AEF 3 rd edition por nivel (A1, y A2)	S/. 160.00

- **Análisis Costo – Beneficio (Por ciclo en modalidad regular)**

INGRESOS		
Ítems	Modalidad Regular	
Por concepto de enseñanza	S/ 1,600.00	
TOTAL	S/ 1,600.00	
EGRESOS		
Ítems	Modalidad Regular	
Pago al docente	S/ 1,000.00	
Gastos por útiles de escritorio (2 paquetes de hojas bonds)	S/ 50.00	
TOTAL	S/ 1,050.00	
UTILIDAD		
Concepto	Valor	%
Ingresos	S/ 1,600.00	100
Egresos	S/ 1,050.00	65.62
UTILIDAD	S/. 550.00	34.38



II. IDIOMA PORTUGUÉS

a) **Dirigido a** : Estudiantes, administrativos, docentes de la UNJ y público en general.

b) **Modalidades y duración:**

CURSO REGULAR			
Nivel	Material de estudio	Duración en ciclos	Duración en meses
A1	Libro: BEM-VINDO	3	3 meses
A2		3	3 meses

22



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

B1		3	3 meses
Total		09 ciclos	09 meses

c) Costos y facilidades de pago:

1. Inscripción de matrícula (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80

* Este ítem será excluido para la modalidad a distancia del curso

2. Pensión de Enseñanza (por mes):

Estudiantes UNJ:

Curso Regular : S/. 107.40

Público en General:

Curso Regular : S/. 137.30

d) Material virtual: El usuario realizará un único importe por el material:

Libro "Bem-vindo", el cual le servirá del nivel A1 hasta el nivel B1 cuyo precio es de 110.00 soles.

e) Plan de estudios y contenidos

El nivel lo establece el Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las lenguas: aprendizaje, enseñanza y evaluación. De acuerdo al mercado tomando de referencia los Centros de Idiomas del norte y adaptando las horas cronológicas y la estructura al del Centro de Idiomas de la UNJ. Sería la siguiente:

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO EN MODALIDAD REGULAR				
Nivel	Horas Pedagógicas		Horas cronológicas (1h 30)	Duración en meses
Principiante	I ciclo	50.00 h	I ciclo	3 meses
	II ciclo	50.00 h	II ciclo	
	III ciclo	50.00 h	III ciclo	
	150 h		112 h 30 min	
Básico	IV ciclo	50.00 h	IV ciclo	3 meses
	V ciclo	50.00 h	V ciclo	
	VI ciclo	50.00 h	VI ciclo	
	150 h		112 h 30 min	
Intermedio	VII ciclo	50.00 h	VII ciclo	3 meses
	VIII ciclo	50.00 h	VIII ciclo	
	IX ciclo	50.00 h	IX ciclo	
	150 h		112 h 30 min	
Total	450 horas		9 C. 337 h 30 min.	09 meses

f) Información general por nivel

INFORMACIÓN GENERAL POR NIVEL MODALIDAD REGULAR	
Alumnos por ciclo	18
Pensión por ciclo	S/. 107.40 *
Pago al docente por ciclo	S/. 800.00
Ciclos por los 3 niveles A1, A2 y B1	09 ciclos
Material virtual para el nivel A1, A2 y B1	S/. 110.00





**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE
LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

* Al igual que el curso de francés la modalidad regular establecida corresponde a la disponibilidad de docentes en el medio laboral y la demanda al curso. Siendo de lunes a viernes 1h 30 min diarias.

* **El certificado y constancia estarán incluidos en el costo del curso.**

g) Análisis Costo – Beneficio (Por Ciclo)

INGRESOS	
Items	Modalidad Regular
Por concepto de enseñanza	S/ 1,933.20
TOTAL	S/ 1, 933.20
EGRESOS	
Pago al docente	S/. 800.00
Depreciación de equipos	S/. 50.00
Publicidad	S/. 150.00
Electricidad (Computadoras – Servidores)	S/. 50.00
TOTAL	S/ 1.050.00

UTILIDAD		
Concepto	Valor	%
Ingresos	S/ 1,933.20	100
Egresos	S/ 1,050.00	54.31
UTILIDAD	S/ 883.20	45.69





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

ANEXO 05. CARACTERÍSTICAS DE LOS CURSOS DE INFORMÁTICA.

Los cursos de informática ofertados por el Centro de Informática e Idiomas de la Dirección de Centros de Producción de Bienes y Servicios son dirigidos a los estudiantes, administrativos y público en general que quisieran afianzar sus conocimientos en los cursos que se listan en el presente documento. La modalidad en que se imparten las clases de los cursos de informática es netamente virtual debido a las necesidades de los estudiantes. Asimismo, el sistema de evaluación permite que se realice mediante el uso de las TICs, lo cual posibilita estudiar de forma remoto, sin contratiempos.

Los cursos de ofimática que se imparten se describen a continuación:

I. CURSO DE OFIMÁTICA

a. **Dirigido a** : Estudiantes, administrativos, docentes y público en general.

b. **Modalidades y duración:**

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en semanas
Básico - Intermedio	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	5
Total		1	5

c. **Costos y facilidades de pago:**

- **Inscripción de matrícula y carnet** (solo para nuevos alumnos): * S/. 21.80

* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.

- **Pensión de Enseñanza (por ciclo):**

• Estudiantes y miembros de UNJ (25% descuento) : S/. 249.00

• Público en General : S/. 323.20

d. **Estructura del curso**

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en semanas
Básico – Intermedio (1 ciclo)	70 h	52.5 h	05
Total	70*	52.5	05

*Certificado por 70 horas pedagógicas.

e. **Información General**

INFORMACIÓN GENERAL		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	20	20
Inscripción de matrícula y carnet	*	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 249.00	S/. 249.00
Pago al docente por ciclo	S/. 1400.00	S/. 1400.00
* Se omite el cobro por matrícula en modalidad virtual		





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

f. Análisis Costo – Beneficio

INGRESOS				
Modalidad		Virtual		Presencial
Por concepto de enseñanza		S/. 4,980.00		S/. 4,980.00
Por concepto de inscripción de matrícula		-		S/. 436.00
TOTAL		S/. 4980.00		S/. 5416.00
EGRESOS				
Pago al docente		S/. 1400.00		S/. 1400.00
Depreciación de equipos				S/. 200.00
Publicidad		S/. 100.00		S/. 100.00
Electricidad (Computadora – Servidores)				S/. 100.00
TOTAL		S/. 1500.00		S/. 1800.00
UTILIDAD				
Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 4980.00	100.00	S/. 5416.00	100.00
Egresos	S/. 1500.00	30.12	S/. 1800.00	33.23
UTILIDAD	S/. 2966.00	69.88	S/. 3616.00	66.77



II. CURSO ArcGIS

a) Dirigido a: Estudiantes, Administrativos, Docentes UNJ y Público en General.

b) Modalidades y duración:

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en semanas
Básico	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Intermedio	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Avanzado	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Total		3	12

c) Costos y facilidades de pago:

- Inscripción de matrícula y carnet (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80

* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.

- Pensión de Enseñanza (por nivel):

- Estudiantes y miembros de UNJ (25% descuento): S/. 232.10
- Público en General : S/. 300.90



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

d) Estructura del curso.

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en semanas
Básico (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Intermedio (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Avanzado (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Total	150 h*	112.5 h	12

*Certificado por 150 horas pedagógicas (50 horas por nivel) por los tres niveles.

e) Información general

INFORMACIÓN GENERAL		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	18	18
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 232.10	S/. 232.10
Pago al docente por ciclo	S/. 1500.00	S/. 1500.00

f) Análisis Costo – Beneficio

INGRESOS		
Modalidad	Virtual	Presencial
Por concepto de enseñanza	S/. 4177.80	S/. 4177.80
Por concepto de inscripción de matrícula	-	S/. 392.40
TOTAL	S/. 4177.80	S/. 4570.20
EGRESOS		
Pago al docente	S/. 1500.00	S/. 1500.00
Depreciación de equipos		S/. 200.00
Publicidad	S/. 100.00	S/. 100.00
Electricidad (Computadora – Servidores)		S/. 100.00
TOTAL	S/. 1600.00	S/. 1900.00

UTILIDAD				
Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 4177.80	100.00	S/. 4570.20	100.00
Egresos	S/. 1600.00	38.30	S/. 1900.00	41.57
UTILIDAD	S/. 2577.80	61.70	S/. 2670.20	58.43

III. CURSO AUTOCAD

a) Dirigido a : Estudiantes, administrativos, docentes UNJ y público en general.



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

b) Modalidades y duración:

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en semanas
Básico	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Intermedio	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Avanzado	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Total		3	12

c) Costos y facilidades de pago:

- **Inscripción de matrícula y carnet** (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80
* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.
- **Pensión de Enseñanza (por nivel):**
 - Miembros de la UNJ (25% descuento) : S/. 174.20
 - Público en General : S/. 223.70

d) Estructura del curso.

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en semanas
Básico (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Intermedio (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Avanzado (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Total	150 h	112.5 h	12

*Certificado por 150 horas pedagógicas por los tres niveles.

e) Información general

INFORMACIÓN GENERAL		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	22	22
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 174.20	S/. 138.14
Pago al docente por ciclo	S/. 1750.00	S/. 1750.00

f) Análisis Costo – Beneficio

INGRESOS		
Modalidad	Virtual	Presencial
Por concepto de enseñanza	S/. 3,832.40	S/. 3,832.40
Por concepto de inscripción de matrícula	-	S/. 479.60
TOTAL	S/. 3832.40	S/. 4312.00





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

EGRESOS		
Pago al docente	S/. 1500.00	S/. 1500.00
Depreciación de equipos		S/. 200.00
Publicidad	S/. 100.00	S/. 100.00
Electricidad (Computadora – Servidores)		S/. 100.00
TOTAL	S/. 1600.00	S/. 1900.00

UTILIDAD				
Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 3832.40	100.00	S/. 4312.00	100.00
Egresos	S/. 1600.00	41.75	S/. 1900.00	44.06
UTILIDAD	S/. 2232.40	58.25	S/. 2412.00	55.94

IV. CURSO S10

- a) **Dirigido a** : Estudiantes, administrativos, docentes UNJ y público en general.
b) **Modalidades y duración:**

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en semanas
Básico	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Intermedio	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Total		2	8



c) **Costos y facilidades de pago:**

- **Inscripción de matrícula y carnet** (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80
*Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.
- **Pensión de Enseñanza (por nivel):**
 - Estudiantes y miembros de la UNJ (25% descuento) : S/. 174.20
 - Público en General : S/. 223.70

d) **Estructura del curso.**

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en semanas
Básico (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Intermedio (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Total	100 h	75 h	8

e) **Información general**

INFORMACIÓN GENERAL		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	18	18
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 174.20	S/. 174.20
Pago al docente por ciclo	S/. 1500.00	S/. 1500.00



f) Análisis Costo – Beneficio

INGRESOS				
Modalidad		Virtual		Presencial
Por concepto de enseñanza		S/. 3135.60		S/. 3135.60
Por concepto de inscripción de matrícula		-		S/. 392.40
TOTAL		S/. 3135.60		S/. 3528.00
EGRESOS				
Pago al docente		S/. 1500.00		S/. 1500.00
Depreciación de equipos				S/. 200.00
Publicidad		S/. 100.00		S/. 100.00
Electricidad	(Computadora – Servidores)			S/. 100.00
TOTAL		S/. 1600.00		S/. 1900.00
UTILIDAD				
Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 3135.60	100.00	S/. 3528.00	100.00
Egresos	S/. 1600.00	51.03	S/. 1900.00	53.85
UTILIDAD	S/. 886.70	48.97	S/. 996.70	46.15



V. CURSO CorelDRAW

- a) **Dirigido a** : Estudiantes, administrativos, docentes UNJ y público en general.
b) **Modalidades y duración:**

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en semanas
Básico	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Intermedio	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Total		2	8

c) **Costos y facilidades de pago:**

- **Inscripción de matrícula y carnet** (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80
* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.
- **Pensión de Enseñanza (por nivel):**
 - Estudiantes y miembros de UNJ (25% descuento) : S/. 174.20
 - Público en General : S/. 223.70

d) **Estructura del curso.**

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en semanas
Básico (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Intermedio (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Total	100 h	75 h	8
--------------	--------------	-------------	----------

*Certificado por 100 horas pedagógicas (50 horas por nivel) por los dos niveles.

e) Información general

INFORMACIÓN GENERAL		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	22	22
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 174.20	S/. 138.15
Pago al docente por ciclo	S/. 1500.00	S/. 1500.00

f) Análisis Costo – Beneficio

INGRESOS		
Modalidad	Virtual	Presencial
Por concepto de enseñanza	S/. 3832.40	S/. 3832.40
Por concepto de inscripción de matrícula	-	S/. 479.60
TOTAL	S/. 3832.40	S/. 4312.00
EGRESOS		
Pago al docente	S/. 1500.00	S/. 1500.00
Depreciación de equipos		S/. 200.00
Publicidad	S/. 100.00	S/. 100.00
Electricidad (Computadora – Servidores)	-	S/. 100.00
TOTAL	S/. 1600.00	S/. 1900.00

UTILIDAD				
Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 3832.40	100.00	S/. 4312.00	100.00
Egresos	S/. 1600.00	41.75	S/. 1900.00	44.06
UTILIDAD	S/. 2232.40	58.25	S/. 1590.30	55.94

VI. CURSO DISEÑO WEB

- a) **Dirigido a** : Estudiantes, administrativos, docentes UNJ y público en general.
b) **Modalidades y duración:**

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en semanas
Básico	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Intermedio	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Total		2	8

c) Costos y facilidades de pago:

- Inscripción de matrícula y carnet (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.

- Pensión de Enseñanza (por nivel):

- Estudiantes y miembros de la UNJ (25% de descuento) : S/. 191.00
- Público en General : S/. 245.90

d) Estructura del curso.

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en semanas
Básico (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Intermedio (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Total	100 h	75 h	8

*Certificado por 100 horas pedagógicas (50 horas por nivel) por los dos niveles.

e) Información general

INFORMACIÓN GENERAL		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	20	20
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 191.00	S/. 191.00
Pago al docente por ciclo	S/. 1750.00	S/. 1750.00

f) Análisis Costo – Beneficio

INGRESOS				
Modalidad		Virtual		Presencial
Por concepto de enseñanza		S/. 3820.00		S/. 3820.00
Por concepto de inscripción de matrícula		-		S/. 436.00
TOTAL		S/. 3820.00		S/. 4256.00
EGRESOS				
Pago al docente		S/. 1750.00		S/.1750.00
Depreciación de equipos				S/. 200.00
Publicidad		S/. 100.00		S/. 100.00
Electricidad	(Computadora – Servidores)			S/. 100.00
TOTAL		S/. 1850.00		S/. 2150.00
UTILIDAD				
Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 3820.00	100.00	S/. 4256.00	100.00
Egresos	S/. 1850.00	48.43	S/. 2150.00	50.52
UTILIDAD	S/. 1970.00	51.57	S/. 2106.00	49.48

VI. CURSO ADOBE PHOTOSHOP CS6

- a) **Dirigido a** : Estudiantes, administrativos, docentes UNJ y público en general.
b) **Modalidades y duración:**





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en semanas
Básico	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Intermedio	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Total		2	8

c) Costos y facilidades de pago:

- **Inscripción de matrícula y carnet** (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80
* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.
- **Pensión de Enseñanza (por nivel):**
 - Estudiantes y miembros de la UNJ (25% de descuento): S/. 174.20
 - Público en General : S/. 223.70

d) Estructura del curso.

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en semanas
Básico (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Intermedio (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Total	100 h	75 h	8

*Certificado por 100 horas pedagógicas (50 horas por nivel) por los dos niveles.

e) Información general

INFORMACIÓN GENERAL		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	22	22
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 174.20	S/. 138.15
Pago al docente por ciclo	S/. 1800.00	S/. 1800.00

f) Análisis Costo – Beneficio

INGRESOS		
Modalidad	Virtual	Presencial
Por concepto de enseñanza	S/. 3832.40	S/. 3832.40
Por concepto de inscripción de matrícula	-	S/. 479.60
TOTAL	S/. 3832.40	S/. 4312.00
EGRESOS		
Pago al docente	S/. 1500.00	S/. 1500.00
Depreciación de equipos		S/. 200.00
Publicidad	S/. 100.00	S/. 100.00
Electricidad (Computadora – Servidores)		S/. 100.00
TOTAL	S/. 1600.00	S/. 1900.00
UTILIDAD		





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 3832.40	100.00	S/. 4312.00	100.00
Egresos	S/. 1600.00	41.75	S/. 1900.00	44.06
UTILIDAD	S/. 2232.40	58.25	S/. 2412.00	55.94

VII. CURSO SOFTWARE R

a) **Dirigido a** : Estudiantes, administrativos, docentes UNJ y público en general.

b) **Modalidades y duración:**

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en semanas
Básico	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Intermedio	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Total		2	8

c) **Costos y facilidades de pago:**

- **Inscripción de matrícula y carnet** (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80

* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.

- **Pensión de Enseñanza (por nivel):**

• Estudiantes y miembros de la UNJ (25% de descuento): S/. 232.10

• Público en General : S/. 275.20

d) **Estructura del curso.**

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en semanas
Básico (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Intermedio (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
	100 h	75 h	4

*Certificado por 100 horas pedagógicas (50 horas por nivel) por los dos niveles.

e) **Información general.**

INFORMACIÓN GENERAL		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	18	18
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 232.10	S/. 232.10
Pago al docente por ciclo	S/. 1500.00	S/. 1500.00

f) **Análisis Costo – Beneficio**

INGRESOS





**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE
LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

Modalidad	Virtual	Presencial		
Por concepto de enseñanza	S/. 4177.80	S/. 4177.80		
Por concepto de inscripción de matrícula	-	S/. 392.40		
TOTAL	S/. 4177.80	S/. 4570.20		
EGRESOS				
Pago al docente	S/. 1500.00	S/. 1500.00		
Depreciación de equipos		S/. 200.00		
Publicidad	S/. 1000.00	S/. 100.00		
Electricidad (Computadora – Servidores)		S/. 100.00		
TOTAL	S/. 1600.00	S/. 1900.00		
UTILIDAD				
Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 4177.80	100.00	S/. 4570.20	100.00
Egresos	S/. 1600.00	38.30	S/. 1900.00	41.57
UTILIDAD	S/. 2577.80	61.70	S/. 1963.30	58.43

VIII. CURSO SPSS

- a) **Dirigido a** : Estudiantes, administrativos, docentes UNJ y público en general.
b) **Modalidades y duración:**



Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en semanas
Básico	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Intermedio	Plataforma de videoconferencia Google Meet	1	4
Total		2	8

c) **Costos y facilidades de pago:**

- **Inscripción de matrícula y carnet** (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80
* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.
- **Pensión de Enseñanza** (por nivel):
 - Estudiantes y miembros de la UNJ (25% de descuento) : S/. 191.00
 - Público en General : S/. 262.70

d) **Estructura del curso.**

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en semanas
Básico (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Intermedio (1 ciclo)	50 h	37.5 h	4
Total	100 h	75 h	8

*Certificado por 100 horas pedagógicas (50 horas por nivel) por nivel.



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

e) Información general

INFORMACION GENERAL		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	20	20
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 191.00	S/. 191.00
Pago al docente por ciclo	S/. 1500.00	S/. 1500.00

f) Análisis Costo – Beneficio

INGRESOS				
Modalidad	Virtual	Presencial		
Por concepto de enseñanza	S/. 3820.00	S/. 3820.00		
Por concepto de inscripción de matrícula	-	S/. 436.00		
TOTAL	S/. 3820.00	S/. 4256.00		
EGRESOS				
Pago al docente	S/. 1500.00	S/. 1500.00		
Depreciación de equipos		S/. 200.00		
Publicidad	S/, 100.00	S/. 100.00		
Electricidad (Computadora – Servidores)		S/. 100.00		
TOTAL	S/. 1600.00	S/. 1900.00		
UTILIDAD				
Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 3820.00	100.00	S/. 4256.00	100.00
Egresos	S/. 1600.00	41.88	S/. 1900.00	44.64
UTILIDAD	S/. 2220.00	58.12	S/. 2356.00	55.36



IX. CURSO FACEBOOK PARA PEQUEÑAS EMPRESAS

a) Dirigido a : Estudiantes, administrativos, docentes UNJ y público en general.

b) Modalidades y duración:

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en días
-	Plataforma de videoconferencia Google Meet	-	5
Total		-	5

c) Costos y facilidades de pago:

- **Inscripción de matrícula y carnet** (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80

* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.

- **Pensión de Enseñanza (por nivel):**

- Estudiantes y miembros de la UNJ (25% de descuento) : S/. 162.30
- Público en General : S/. 207.80



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

d) Estructura del curso.

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en días
-	20 h	15 h	5
Total	20 h	15 h	5

*Certificado por 20 horas pedagógicas.

e) Información general.

INFORMACIÓN GENERAL		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	19	19
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 162.30	S/. 162.30
Pago al docente por ciclo	S/. 1500.00	S/. 1500.00

f) Análisis Costo – Beneficio

INGRESOS				
Modalidad		Virtual		Presencial
Por concepto de enseñanza		S/. 3083.70		S/. 3083.70
Por concepto de inscripción de matrícula		-		S/. 414.20
TOTAL		S/. 3083.70		S/. 3497.90
EGRESOS				
Pago al docente		S/. 1500.00		S/. 1500.00
Depreciación de equipos				S/. 200.00
Publicidad		S/. 100.00		S/. 100.00
Electricidad (Computadora – Servidores)				S/. 100.00
TOTAL		S/. 1600.00		S/. 1900.00
UTILIDAD				
Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 3083.70	100.00	S/. 3497.90	100.00
Egresos	S/. 1600.00	51.89	S/. 1900.00	54.32
UTILIDAD	S/. 1483.70	48.11	S/. 1597.90	45.68



X. CURSO MARKETING DIGITAL

a) Dirigido a : Estudiantes, administrativos, docentes UNJ y público en general.

b) Modalidades y duración:

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en días
-	Plataforma de videoconferencia Google Meet	-	5
Total		-	5

c) Costos y facilidades de pago:



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- **Inscripción de matrícula y carnet** (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80

* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.

- **Pensión de Enseñanza (por nivel):**

- Estudiantes y miembros de la UNJ (25% de descuento) : S/. 162.30
- Público en General : S/. 207.80

d) **Estructura del curso.**

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en días
-	20 h	15 h	5
Total	20 h	15 h	5

*Certificado por 20 horas pedagógicas.

e) **Información general**

INFORMACIÓN GENERAL		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	19	19
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 162.30	S/. 162.30
Pago al docente por ciclo	S/. 1500.00	S/. 1500.00

f) **Análisis Costo – Beneficio**

INGRESOS				
Modalidad		Virtual		Presencial
Por concepto de enseñanza		S/. 3083.70		S/. 3083.70
Por concepto de inscripción de matrícula		-		S/. 414.20
TOTAL		S/. 3083.70		S/. 3497.90
EGRESOS				
Pago al docente		S/. 1500.00		S/. 1500.00
Depreciación de equipos				S/. 200.00
Publicidad		S/. 100.00		S/. 100.00
Electricidad (Computadora – Servidores)				S/. 100.00
TOTAL		S/. 1600.00		S/. 1900.00
UTILIDAD				
Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 3083.70	100.00	S/. 3497.90	100.00
Egresos	S/. 1600.00	51.89	S/. 1900.00	54.32
UTILIDAD	S/. 1483.70	48.11	S/. 1597.90	45.68

XI. CURSO COMERCIO ELECTRÓNICO

a) **Dirigido a** : Estudiantes, Administrativos, Docentes UNJ y público en general.

b) **Modalidades y duración:**

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en días
--------------	------------------------------	---------------------------	-------------------------





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

-	Plataforma de video conferencia Google Meet	-	5
Total		-	5

c) Costos y facilidades de pago:

- **Inscripción de matrícula y carnet** (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80

* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.

- **Pensión de Enseñanza (por nivel):**

• Estudiantes y miembros de la UNJ (25% de descuento) : S/. 140.83

• Público en General : S/. 191.03

d) Estructura del curso.

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en días
-	20 h	15 h	5
Total	20 h	15 h	5

*Certificado por 20 horas pedagógicas.

e) Información general

INFORMACIÓN GENERAL		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	22	22
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 140.83	S/. 140.83
Pago al docente por ciclo	S/. 1500.00	S/. 1500.00

f) Análisis Costo – Beneficio

INGRESOS				
Modalidad			Virtual	Presencial
Por concepto de enseñanza			S/. 3098.26	S/. 3098.26
Por concepto de inscripción de matrícula			-	S/. 479.60
TOTAL			S/. 3098.26	S/. 3577.86
EGRESOS				
Pago al docente			S/. 1500.00	S/. 1500.00
Depreciación de equipos				S/. 200.00
Publicidad			S/. 100.00	S/. 100.00
Electricidad (Computadora – Servidores)				S/. 100.00
TOTAL			S/. 1600.00	S/. 1900.00
UTILIDAD				
Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 3098.26	100.00	S/. 3577.86	100.00
Egresos	S/. 1600.00	51.64	S/. 1900.00	53.10
UTILIDAD	S/. 1498.26	48.36	S/. 1677.86	46.90

XII. CURSO WORDPRESS



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

- a) **Dirigido a** : Estudiantes, administrativos, docentes UNJ y público en general.
b) **Modalidades y duración:**

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en días
-	Plataforma de video conferencia Google Meet	-	5
Total		-	5

- c) **Costos y facilidades de pago:**

- **Inscripción de matrícula y carnet** (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80

* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.

- **Pensión de Enseñanza (por nivel):**

• Estudiantes y miembros de la UNJ (25% de descuento): S/. 162.30

• Público en General : S/. 207.80

- d) **Estructura del curso.**

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en días
-	20 h	15 h	5
Total	20 h	15 h	5

*Certificado por 20 horas pedagógicas.

- e) **Información general**

INFORMACION GENERAL		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	22	22
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 162.30	S/. 162.30
Pago al docente por ciclo	S/. 1500.00	S/. 1500.00

- f) **Análisis Costo – Beneficio**

INGRESOS				
Modalidad	Virtual	Presencial		
Por concepto de enseñanza	S/. 3570.60	S/. 3570.60		
Por concepto de inscripción de matrícula	-	S/. 479.60		
TOTAL	S/. 3570.60	S/. 4050.20		
EGRESOS				
Pago al docente	S/. 1500.00	S/. 1500.00		
Depreciación de equipos		S/. 200.00		
Publicidad	S/. 100.00	S/. 100.00		
Electricidad (Computadora – Servidores)		S/. 100.00		
TOTAL	S/. 1600.00	S/. 1900.00		
UTILIDAD				
Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 3570.60	100.00	S/. 4050.20	100.00
Egresos	S/. 1600.00	44.81	S/. 1900.00	46.91





"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

UTILIDAD	S/. 1970.60	55.19	S/. 2150.20	53.09
-----------------	--------------------	--------------	--------------------	--------------

XIII. CURSO SIAF

a) **Dirigido a** : Estudiantes, administrativos, docentes UNJ y público en general.

b) **Modalidades y duración:**

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en semanas
-	Plataforma de video conferencia Google Meet	-	8
Total		-	8

c) **Costos y facilidades de pago:**

- **Inscripción de matrícula y carnet** (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80
* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.
- **Pensión de Enseñanza (por nivel):**
 - Estudiantes y miembros de la UNJ (25% de descuento) : S/. 191.00
 - Público en General : S/. 246.00

d) **Estructura del curso.**

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en Semanas
-	100 h	75 h	8
Total	100 h	75 h	8

*Certificado por 100 horas pedagógicas.

e) **Información general**

INFORMACIÓN GENERAL POR CICLO		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	25	25
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 191.00	S/. 191.00
Pago al docente por ciclo	S/. 2400.00	S/. 2400.00

f) **Análisis Costo – Beneficio**

INGRESOS		
Modalidad	Virtual	Presencial
Por concepto de enseñanza	S/. 4775.00	S/. 4775.00
Por concepto de inscripción de matrícula	-	S/. 545.00
TOTAL	S/. 4775.00	S/. 5320.00
EGRESOS		
Pago al docente	S/. 2400.00	S/. 2400.00
Depreciación de equipos		S/. 200.00
Publicidad	S/. 100.00	S/. 100.00
Electricidad (Computadora – Servidores)		S/. 100.00
TOTAL	S/. 2500.00	S/. 2800.00
UTILIDAD		



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 4775.00	100.00	S/. 5320.00	100.00
Egresos	S/. 2500.00	52.36	S/. 2800.00	52.63
UTILIDAD	S/. 2275.00	47.64	S/. 2520.00	47.37

XIII. CURSO SIGA

a) **Dirigido a** : Estudiantes, administrativos, docentes UNJ y público en general.

b) **Modalidades y duración:**

Nivel	Modalidad a distancia	Duración en ciclos	Duración en semanas
-	Plataforma de video conferencia Google Meet	-	8
Total		-	8

c) **Costos y facilidades de pago:**

- **Inscripción de matrícula y carnet** (solo para nuevos alumnos): *S/. 21.80

* Este ítem será excluido para la modalidad virtual del curso.

- **Pensión de Enseñanza (por nivel):**

• Estudiantes y miembros de la UNJ (25% de descuento) : S/. 191.00

• Público en General : S/. 246.00

d) **Estructura del curso.**

ESTRUCTURA DEL CURSO POR CICLO PARA LA UNJ			
Nivel	Horas Pedagógicas	Horas cronológicas	Duración en semanas
-	100 h	75 h	8
Total	100 h	75 h	8

*Certificado por 100 horas pedagógicas.

e) **Información general**

INFORMACIÓN GENERAL POR CICLO		
Modalidad	Virtual	Presencial
Alumnos por ciclo	25	25
Inscripción de matrícula y carnet	-	S/. 21.80
Pensión enseñanza por ciclo	S/. 191.00	S/. 191.00
Pago al docente por ciclo	S/. 2400.00	S/. 2400.00

f) **Análisis Costo – Beneficio**

INGRESOS		
Modalidad	Virtual	Presencial
Por concepto de enseñanza	S/. 4775.00	S/. 4775.00
Por concepto de inscripción de matrícula	-	S/. 545.00
TOTAL	S/. 4775.00	S/. 5320.00
EGRESOS		
Pago al docente	S/. 2400.00	S/. 2400.00
Depreciación de equipos		S/. 200.00
Publicidad	S/. 100.00	S/. 100.00





**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE
LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

Electricidad (Computadora – Servidores)		S/. 100.00
TOTAL	S/. 2500.00	S/. 2800.00

UTILIDAD				
Concepto	Modalidad Virtual		Valor Modalidad Presencial	
	Valor	%	Valor	%
Ingresos	S/. 4775.00	100.00	S/. 5320.00	100.00
Egresos	S/. 2500.00	52.36	S/. 2800.00	52.63
UTILIDAD	S/. 1336.25	47.64	S/. 1548.75	47.37

